

# Estudo Técnico Preliminar 166/2023

## 1. Informações Básicas

Número do processo: 23421.004629.2023-78

## 2. Descrição da necessidade

A necessidade de contratação foi informada no Documento de Formalização da Demanda de cada unidade, conforme segue:

Documento de formalização de Demanda DOD 8/2023 - PROAD/RE/IFRN 158155

Em análise das justificativas, apresentamos:

A contratação de serviços de transporte de servidores e discentes por meio de locação de veículos automotores, sob demanda, é uma necessidade premente para garantir a operacionalidade e o atendimento eficiente das atividades do Instituto Federal do Rio Grande do Norte de forma sistêmica.

A frota envelhecida somada ao alto custo de manutenção dos veículos, especialmente os ônibus e micro-ônibus, e ausência de contrato continuado para locação de veículos visando o transporte de passageiros justificam a realização de nova licitação para a contratação de pessoa jurídica especializada na prestação de serviços de locação de veículos de uso coletivo considerando as finalidades institucionais relativas às atividades administrativas, de ensino, pesquisa e extensão, no que tange à realização de viagens de cunho didático-pedagógico, visitas técnicas e culturais, aulas de campo, jogos escolares, projetos de pesquisa e extensão, mostras anuais de cursos, reuniões e demandas extraordinárias que possam surgir.

Em 2023, o veículo para transporte (acima de 20 passageiros) de diversos Campi apresentou problemas técnicos, o que impossibilitou o seu uso em eventos já planejados, seja pelo tempo necessário ou alto custo de correção. Essa situação forçou as unidades a realizarem contratações pontuais para eventos como a Semana de Ciência, Tecnologia e Extensão (SECITEX), seja através de contratação direta via dispensa ou de adesão à Ata de Registro de Preço, a exemplo dos seguintes processos: 23425.001818.2023-59; 23134.002478.2023-59; 23516.001053.2023-38.

Vale destacar que o transporte coletivo de passageiros também foi objeto de estudo do Relatório 1 /2023 - ASPROP/DITEC/PROPI/RE/IFRN, apresentado através do processo 23421.005501.2023-21, o referido Relatório foi o resultado das atividades da equipe responsável pelo Estudo Técnico de Terceirização da Frota de Veículos para Serviço de Transporte de Passageiros, Materiais e Equipamentos, no Âmbito Municipal, Intermunicipal e Interestadual, para atender as demandas administrativas e pedagógicas dos campi e Reitoria deste Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do RN/IFRN. A equipe foi instituída através da portaria Nº 275/2023 - RE/IFRN. Neste, em sua análise de viabilidade econômica, é indicado que a locação de veículos para transporte coletivo de passageiros pode reduzir gastos e mitigar o tempo de espera para a disponibilidade de ônibus para as atividades institucionais, a saber:

"A locação de ônibus por demanda oferece a oportunidade de otimizar recursos financeiros, reduzir custos operacionais e com servidores lotados nas coordenações de manutenção, proporcionando uma maior flexibilidade na adaptação às necessidades do IFRN. Um benefício

adicional significativo é a eliminação do tempo ocioso do ônibus próprio, que normalmente acarreta custos extras com a manutenção do veículo parado, além de ser praticamente eliminado a indisponibilidade do veículo, tornando a locação uma escolha ainda mais econômica e eficiente a longo prazo."

Abaixo está uma descrição detalhada da necessidade, do problema identificado, e dos objetivos da contratação:

### **Identificação do Problema**

O Instituto Federal do Rio Grande do Norte possui uma vasta gama de atividades que requerem a locomoção de servidores e discentes para locais externos à sede dos campi. Essas atividades incluem, mas não se limitam a:

**Aulas de campo:** Parte essencial do currículo acadêmico, exigindo que alunos e professores se desloquem para áreas específicas para estudos práticos.

**Reuniões e eventos externos:** Participação em eventos, congressos, seminários, e reuniões que acontecem fora das dependências da instituição.

**Visitas técnicas e parcerias:** Necessidade de visitas a outras instituições, órgãos públicos e empresas para estabelecimento de parcerias, cooperação acadêmica e realização de pesquisas.

### **Problemas Identificados**

**Infraestrutura Insuficiente:** A instituição dispõe de uma frota própria envelhecida e com aparecimento de constantes problemas técnicos e mecânicos.

**Gestão Logística Complexa:** A gestão de transporte com veículos próprios demanda um alto custo de manutenção, além de esforços administrativos e logísticos para a organização e execução dos deslocamentos.

**Imprevisibilidade da Demanda:** A necessidade de transporte varia conforme o calendário acadêmico e as atividades extras, o que torna difícil a previsão e planejamento com frota própria.

**Perda de Eficiência:** A falta de um transporte adequado pode resultar em atrasos, dificuldades na participação em eventos externos e, consequentemente, perda de oportunidades acadêmicas e institucionais.

### **Necessidade Real**

Diante desses problemas, a necessidade real que surge é a contratação de serviços especializados de locação de veículos automotores, que possam ser disponibilizados sob demanda. Este serviço deve garantir a disponibilidade imediata de transporte adequado, seguro e eficiente, conforme as necessidades específicas e variáveis do Instituto Federal do Rio Grande do Norte.

### **Objetivos da Contratação**

**Garantir Mobilidade Eficiente:** Assegurar que servidores e discentes tenham acesso rápido e eficiente ao transporte para a realização de atividades acadêmicas e administrativas, sem a necessidade de preocupações logísticas internas.

**Redução de Custos e Gestão Simplificada:** Minimizar os custos operacionais com manutenção e gestão de frota própria, delegando essa responsabilidade a uma empresa especializada.

**Flexibilidade:** Obter maior flexibilidade para atender demandas de transporte que podem variar ao longo do ano, sem comprometer o orçamento da instituição.

**Segurança e Conforto:** Proporcionar condições seguras e confortáveis de transporte para todos os envolvidos, garantindo que as viagens sejam realizadas de acordo com as normas de segurança vigentes.

**Foco nas Atividades-Fim:** Permitir que a instituição se concentre em suas atividades-fim, como ensino, pesquisa e extensão, sem a sobrecarga de gestão de um serviço de transporte próprio.

## Conclusão

A contratação de serviços de transporte sob demanda representa uma solução estratégica para enfrentar os desafios logísticos e operacionais de uma instituição de ensino federal. Ao assegurar um transporte eficiente e flexível, a instituição poderá melhorar sua capacidade de realizar atividades externas essenciais, mantendo a qualidade do ensino e fortalecendo sua presença e impacto em eventos e parcerias externas.

## 3. Área requisitante

Área Requisitante	Responsável
Infraestrutura - RE	Emanuel Henrique Gomes Paiva

## 4. Descrição dos Requisitos da Contratação

Para atender a demanda levantada é necessária a contratação de empresa especializada na prestação de serviços de transporte coletivo (micro-ônibus, ônibus convencional e ônibus semi-leito), em caráter eventual, incluindo seguro total contra acidentes, combustível, manutenção e mão-de-obra especializada (motoristas) devidamente habilitada para atender as necessidades das unidades do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Norte - IFRN, no transporte intramunicipal, intermunicipal e interestadual, de discentes, docentes e técnicos administrativos, aferidos por valor de quilometragem, observando os detalhamentos técnicos e operacionais, especificações, condições, quantidades e exigências estabelecidas no Termo de Referência.

### São requisitos essenciais à prestação dos serviços objeto da presente contratação:

Para a prestação dos serviços objeto do presente instrumento, é de inteira responsabilidade da CONTRATADA atender toda a legislação vigente e atualizada, cumprir com todas as documentações regulamentadas nas resoluções, normas técnicas vigentes e atualizadas relacionadas com o Código de Trânsito Brasileiro, licenças, guias de transporte e autorizações, que regulamentam viagens municipais, intermunicipais, interestaduais, ou até mesmo internacionais, junto aos órgãos competentes, e garantir aos passageiros o seguro obrigatório.

A CONTRATADA deverá executar o objeto, regularmente na Unidade da Federação em que estiver localizada a sede CONTRATANTE, e, eventualmente, em qualquer lugar do Brasil;

A CONTRATADA deverá ter condições de assumir todas as responsabilidades jurídicas, técnicas, fiscais, administrativas e operacionais, inclusive arcar com as obrigações de seus funcionários, com o fornecimento de veículos e a prestação dos serviços estabelecidos na contratação;

Deverá possuir funcionários com capacidade de atender as demandas administrativas exigidas na prestação dos serviços, estando apta a capacitar seus funcionários ou o que melhor couber, para atender às especificidades da contratação;

Manter um preposto, comunicável e com competência de decisão administrativa a disposição de seus funcionários e da CONTRATANTE, no mínimo em horário comercial para eventuais ocorrências de interesse da CONTRATANTE;

Possuir e manter um sistema (informatizado ou telefônico) em funcionamento 24 (vinte e quatro) horas por dia, nos 7 (sete) dias da semana, para possibilitar a abertura de chamados ordinários e emergenciais;

Ter a capacidade de efetuar a substituição dos veículos, conforme regras da licitação, nos casos de avaria, defeito ou desgaste avançado;

A CONTRATADA e sua equipe deverá manter o sigilo e integridade das informações a que estiver acesso da CONTRATANTE, sob pena dos responsáveis responderem no âmbito administrativo, cível e penal;

A contratada deverá se comprometer contratualmente a atender a todos os requisitos de qualidade e sustentabilidade estabelecidos, sob pena de sanções contratuais em caso de descumprimento.

Além do atendimento aos requisitos de regularidades jurídica, fiscal, trabalhista e previdenciária e da qualificação econômico-financeira necessárias à contratação com a Administração Pública federal, a empresa a ser contratada deverá comprovar, ainda, qualificação técnica para o atendimento da necessidade da Contratante;

#### **Padrões Mínimos de Qualidade:**

- i. Veículos em Condições Adequadas: Todos os veículos utilizados devem estar em perfeitas condições de funcionamento, de acordo com as normas de segurança estabelecidas pelo Contran (Conselho Nacional de Trânsito).
- ii. Motoristas Habilitados e Treinados: A contratada deve disponibilizar motoristas devidamente habilitados e capacitados, garantindo segurança e conforto durante o transporte.
- iii. Manutenção Regular da Frota: A empresa contratada deve realizar manutenções periódicas em sua frota, assegurando a disponibilidade dos veículos conforme a demanda do IFRN

#### **Dos Requisitos Específicos:**

Executar os serviços contratados, a partir da assinatura do Contrato, informando, em tempo hábil, qualquer motivo que a impossibilite de assumir as atividades conforme o estabelecido;

Utilizar veículos que deverão ser mantidos em perfeito estado de conservação, limpeza e segurança e portar os equipamentos obrigatórios exigidos pelo Conselho Nacional de Trânsito - CONTRAN;

O transporte interestadual de passageiros sob a forma de fretamento dependerá de autorização da Agência Nacional de Transporte Terrestre (ANTT), conforme dispõe o art. 4º do Decreto nº 4.130, de 13 de fevereiro de 2002.

Responsabilizar-se por todas as despesas de manutenção, licenciamento, seguro e outras que incidam direta ou indiretamente sobre os serviços contratados, inclusive as relativas a pedágios e estacionamento;

Responsabilizar-se por todas as despesas com multas de trânsito, taxas, impostos e outras que venham a ser determinadas pela legislação pertinente;

Responsabilizar-se pelas despesas de hospedagem e de alimentação dos motoristas que, quando necessário, deverão correr por conta da(s) empresa(s) contratada(s);

Empregar, na especificação dos serviços, profissionais detentores de Carteira Nacional de Habilitação Categoria D ou superior, com observação EAR (Exerce Atividade Remunerada), além de Certificado de conclusão de curso especializado condutores de Veículos de Transporte Coletivo de Passageiros, conforme a Resolução Contran n.º 168/2004 e que possuam no mínimo, 2 (dois) anos de experiência profissional em condução de veículos de transporte de passageiros ou cargas e que não tenham registro na carteira de habilitação, de falta grave e ou gravíssima, nos 12 (doze) meses antecedentes à contratação;

#### **Da justificativa acerca da natureza comum do serviço:**

A natureza comum dos serviços de fretamento, sob demanda, de veículos automotores para atendimento às necessidades do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia da Paraíba (IFRN) pode ser justificada com base na Lei nº 14.133, de 2021, que estabelece normas gerais de licitação e contratação para a administração pública.

O serviço de fretamento de veículos automotores é uma modalidade de transporte que se enquadra no conceito de serviço comum, conforme o artigo 6º, inciso XIII, fundamentada nos seguintes pontos:

- Características do serviço: Os serviços de fretamento de veículos automotores apresentam características padronizadas e uniformes, não demandando especificidades técnicas ou diferenciações significativas entre os prestadores de serviço.
- Ampla concorrência: O mercado de fretamento de veículos automotores é composto por diversos prestadores de serviço, o que favorece a ampla concorrência entre eles.
- Baixo grau de complexidade: Os serviços de fretamento de veículos automotores são de execução simples, não envolvendo etapas ou processos que exijam conhecimentos técnicos especializados.
- Disponibilidade no mercado: Há no mercado uma grande quantidade de empresas prestadoras de serviços de fretamento de veículos automotores, o que demonstra a sua natureza comum e a sua capacidade de atendimento à demanda do IFRN.
- Ausência de características singulares: Não há aspectos singulares ou especiais nos serviços de fretamento de veículos automotores que justifiquem a sua classificação como serviços técnicos especializados.

#### **Da justificativa acerca da natureza continuada do objeto:**

Os serviços prestados de forma contínua, in casu, conforme disciplina o inciso XV, do art. 6º, da Lei nº 14.133/2021, são aqueles que, pela sua essencialidade, visam a atender à necessidade pública de forma permanente, contínua e prolongada, por mais de um exercício financeiro, assegurando a integridade do patrimônio público ou o funcionamento das atividades finalísticas do órgão, de modo que sua interrupção possa comprometer a prestação de um serviço público ou o cumprimento da missão institucional;

Nestes termos, a natureza continuada dos serviços de fretamento, sob demanda, de veículos automotores, para fins de atendimento às necessidades do IFRN, pode ser justificada por diversos motivos, especialmente quando se trata do atendimento às necessidades institucionais de uma organização como o IFRN, os quais destacamos a seguir:

- i. Necessidade de deslocamento constante: O IFRN possui demanda regular de deslocamento de servidores e alunos para participação em eventos, realização de atividades de campo, visitas técnicas, entre outras atividades essenciais para o cumprimento de sua missão institucional.
- ii. Garantia da continuidade das atividades: A interrupção dos serviços de transporte pode comprometer a realização de atividades acadêmicas, administrativas e de extensão, afetando diretamente o funcionamento do IFRN e prejudicando o cumprimento de sua missão de promover a educação, a ciência e a tecnologia.
- iii. Economia de recursos: A contratação de uma empresa especializada em fretamento de veículos sob demanda possibilita a otimização dos recursos públicos, evitando gastos desnecessários com a manutenção de uma frota própria, incluindo aquisição, seguro, manutenção e combustível.
- iv. Flexibilidade e eficiência: Ao contar com uma empresa especializada, o IFRN ganha em flexibilidade e eficiência, podendo ajustar a demanda de veículos de acordo com suas necessidades específicas em cada momento, sem a necessidade de manter uma frota ociosa.
- v. Abrangência territorial: O IFRN possui uma abrangência territorial que requer constantes deslocamentos entre seus diversos campi, unidades e locais de realização de atividades acadêmicas, administrativas e de extensão. Os serviços de fretamento garantem a mobilidade necessária para a integração e o funcionamento harmonioso de todas as unidades do instituto.
- vi. Atendimento a demandas variadas: Os serviços de fretamento sob demanda oferecem a possibilidade de atender a demandas variadas e pontuais, como viagens de estudo, participação em eventos científicos e culturais, atendendo às necessidades específicas de cada setor, curso ou projeto do IFRN, de forma eficiente e econômica.

#### **Da justificativa acerca da utilização do Sistema de Registro de Preços:**

Conforme artigo 82 da Lei nº 14.133/2021 (Nova Lei de Licitações e Contratos Administrativos):

Art. 82. O sistema de registro de preços poderá ser adotado nas seguintes hipóteses:

- I - quando, pelas características do bem ou serviço, houver necessidade de contratações frequentes ou contratação futura;
- II - quando for conveniente a aquisição de bens com previsão de entregas parceladas ou contratação de serviços necessários à Administração para o desempenho de suas atribuições;
- III - quando for conveniente a aquisição de bens ou a contratação de serviços para atendimento a mais de um órgão ou entidade, ou a programas de governo;
- IV - quando, pela natureza do objeto, for mais conveniente a contratação por meio de preço unitário.

Essa contratação está amparada no **inciso I** e no **inciso III**, pois eles permitem o uso do SRP quando há necessidade de contratações frequentes ou futuras (como no caso dos serviços de transporte coletivo sob demanda), bem como para atender a múltiplos órgãos ou entidades, o que se aplica à contratação sistêmica para todos os campi da instituição.

Além disso, o SRP é vantajoso quando se trata de serviços que podem ser contratados conforme a necessidade, evitando despesas desnecessárias e permitindo um planejamento orçamentário mais eficaz, garantindo que a instituição tenha flexibilidade e agilidade no atendimento às suas demandas de transporte.

#### **Da justificativa acerca da permissão de adesão:**

A permissão para a adesão à Ata de Registro de Preços está amparada na Lei nº 14.133/2021, a Nova Lei de Licitações e Contratos Administrativos, especificamente no **artigo 86**, que dispõe sobre a possibilidade de órgãos e entidades não participantes de um processo licitatório específico aderirem a uma ARP previamente formalizada por outro órgão ou entidade pública, desde que respeitados os limites e as condições estabelecidas no regulamento.

**Art. 86. Os órgãos e entidades que não participaram do procedimento licitatório que gerou o sistema de registro de preços poderão utilizar-se da ata de registro de preços, mediante anuência do órgão gerenciador e desde que devidamente justificada a vantagem.**

Esse dispositivo legal assegura que, ao aderir a uma ARP existente, a instituição pode contratar diretamente os serviços de transporte coletivo sob demanda nas mesmas condições estabelecidas pelo órgão gerenciador, mantendo-se dentro dos parâmetros legais e orçamentários.

#### **- Vantagens da Adesão à Ata de Registro de Preços**

A adesão à ARP oferece várias vantagens que justificam a sua adoção:

- **Economia de Tempo e Recursos:** A adesão a uma ARP existente permite à instituição evitar a realização de um novo processo licitatório, economizando tempo e recursos administrativos. Isso é particularmente importante em situações onde há uma necessidade urgente ou contínua de serviços.
- **Condições Contratuais Favoráveis:** A utilização da ARP garante que a instituição se beneficie das condições comerciais e contratuais já negociadas pelo órgão gerenciador, que podem incluir preços mais competitivos e cláusulas favoráveis.
- **Eficiência e Agilidade:** A adesão a uma ARP agiliza o processo de contratação, permitindo que os serviços de transporte coletivo sejam disponibilizados rapidamente, sem interrupções, o que é crucial para o funcionamento adequado dos campi.
- **Flexibilidade:** A ARP permite a contratação sob demanda, adaptando-se às necessidades específicas de cada campus, sem comprometer o orçamento da instituição com custos fixos desnecessários.
- **Segurança Jurídica:** A adesão a uma ARP, quando realizada de acordo com os dispositivos legais, oferece segurança jurídica tanto para a instituição quanto para o fornecedor, garantindo a conformidade com a legislação vigente.

#### **Outros requisitos:**

O quantitativo a ser estabelecido é meramente estimativo, de modo que às unidades reserva-se o direito de não contratar todos os itens estimados.

Os veículos utilizados para atendimento ao IFRN, no transporte de comitivas, servidores, alunos e pessoas autorizadas, serão das categorias especificadas a seguir:

**- Veículo tipo “micro-ônibus Van”,** veículo novo ou seminovo, capacidade de no mínimo 15 (quinze) passageiros (além do motorista), ar condicionado, com motorista, combustível, GPS, bancos reclináveis, com bagageiro interno do tipo maleiro para bagagem de mão nas laterais do teto e todos os acessórios, e motorização compatíveis com o serviço, devendo ter no máximo 10 (dez) anos de fabricação (chassi e carroceria) para vias urbanas e 12 (doze) anos de fabricação

(chassi e carroceria) para vias rurais, e com todos os acessórios obrigatórios exigidos pelo CONTRAN. Incluso qualquer reparo, revisão ou substituição do veículo em caso de qualquer ocorrência, por conta da CONTRATADA. Ter registro e autorização do veículo no Departamento de Estradas e Rodagens do Rio Grande do Norte - DER-RN, com validade vigente durante a execução do contrato.

- **Veículo tipo “micro-ônibus”**, veículo novo ou seminovo, capacidade de no mínimo 28 (vinte e oito) passageiros (além do motorista), ar condicionado, com motorista, combustível, GPS, bancos reclináveis, com bagageiro externo e interno do tipo maleiro para bagagem de mão nas laterais do teto e todos os acessórios, e motorização compatíveis com o serviço, devendo ter no máximo 10 (dez) anos de fabricação (chassi e carroceria) para vias urbanas e 12 (doze) anos de fabricação (chassi e carroceria) para vias rurais, e com todos os acessórios obrigatórios exigidos pelo CONTRAN. Incluso qualquer reparo, revisão ou substituição do veículo em caso de qualquer ocorrência, por conta da CONTRATADA. Ter registro e autorização do veículo no Departamento de Estradas e Rodagens do Rio Grande do Norte - DER-RN, com validade vigente a partir da fase habilitação do certame.

- **Veículo tipo “urbano/rural”**, veículo novo ou seminovo, com no máximo 12 (doze) anos de fabricação (chassi e carroceria) para vias urbanas e 15 (quinze) anos de fabricação (chassi e carroceria) para vias rurais, capacidade de no mínimo 44 (quarenta e quatro) passageiros, além dos motoristas e motorização compatíveis com o serviço, GPS, combustível, além de todos os acessórios obrigatórios exigidos pelo CONTRAN. Incluso qualquer reparo ou substituição do veículo em caso de qualquer ocorrência, por conta da CONTRATADA. Ter registro e autorização do veículo no Departamento de Estradas e Rodagens do Rio Grande do Norte - DER-RN, com validade vigente, com validade vigente durante a execução do contrato..

- **Veículo tipo “ônibus executivo ”**, veículo novo ou seminovo, com no máximo 10 (dez) anos de fabricação (chassi e carroceria) para vias urbanas e 12 (doze) anos de fabricação (chassi e carroceria) para vias rurais, capacidade de no mínimo 48 (quarenta e oito) passageiros, além dos motoristas e motorização compatíveis com o serviço, bancos reclináveis, ar condicionado, GPS, som ambiente, TV/VIDEO, preferencialmente com gabinete sanitário, combustível, além de todos os acessórios obrigatórios exigidos pelo CONTRAN. Incluso qualquer reparo ou substituição do veículo em caso de qualquer ocorrência, por conta da CONTRATADA. Ter registro e autorização do veículo no Departamento de Estradas e Rodagens do Rio Grande do Norte - DER-RN, com validade vigente com validade vigente a partir da fase habilitação do certame.

Os serviços poderão ser executados aos sábados, domingos e feriados, conforme agendamento prévio por meio de ordem de serviço.

Os itinerários deverão ser cumpridos em acordo com a contratante, levando em consideração as especificidades de uma Instituição Federal de Ensino e, preferencialmente, a opção mais rápida possível, visando celeridade e economicidade.

As despesas geradas com horas extras, diárias, adicional noturno, alimentação, ou quaisquer outras despesas relacionadas ao deslocamento, permanência ou estada dos motoristas, deverão obedecer aos termos estabelecidos na Convenção Coletiva de Trabalho e as legislações vigentes, sendo responsabilidade exclusiva da CONTRATADA.

Os veículos deverão manter as características originais, com banners removíveis contendo a logomarca do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Norte e com os termos “A serviço do Governo Federal – IFRN – Uso Exclusivo em Serviço”, que será exigido pelo IFRN para os veículos eventuais durante a prestação dos serviços. As cores e o exemplo serão definidos posteriormente a assinatura do contrato. A ausência da logomarca do IFRN nos veículos será permitida mediante a apresentação de justificativa prévia e com autorização da CONTRATANTE.



Os veículos deverão encontrar-se em perfeito estado de conservação com a manutenção preventiva e corretiva em dia, abastecidos e limpos (aspirados e lavados) interna e externamente, e com a documentação exigida pelas autoridades competentes a disposição em todo o transcurso da prestação do serviço. A documentação referida diz respeito a todas as exigências da EMBRATUR, DENATRAN, DETRAN, CONTRAN E AGÊNCIA NACIONAL DE TRANSPORTES TERRESTRES - ANTT, tais como: CRLV, Seguro Obrigatório, IPVA do exercício e registros obrigatórios.

Os condutores utilizados na prestação de serviços caracterizam força de trabalho acessória ao contrato de locação de veículos, portanto, em nada deve ser comparada com terceirização de serviços de mão-de-obra, razão pela qual todas as adequações de escalas, horas excepcionais, horas de repouso e eventuais revezamentos devem ser previstos e provisionados pela contratada em sua proposta de preços, sem que isso possa vir a refletir qualitativamente, quantitativamente ou economicamente no contrato.

Os motoristas não terão qualquer vínculo empregatício com o IFRN;

As despesas pessoais dos motoristas são de responsabilidade da Contratada, devendo ser suficiente para o bom desempenho dos serviços. O valor a ser repassado pela contratada ao(s) motorista(a) deve observar o instrumento de acordo coletivo celebrado pelo sindicato da categoria e vigente na data da viagem.

Os motoristas respeitarão os limites da jornada de trabalho previstos em lei.

#### **Critérios e práticas de sustentabilidade:**

A Lei nº 14.133/2021, conhecida como Nova Lei de Licitações, estabelece critérios e práticas de sustentabilidade que devem ser considerados nas contratações públicas. Nesse sentido, pode-se dizer que a licitação sustentável é o procedimento administrativo formal que contribui para a promoção do desenvolvimento nacional sustentável, mediante a inserção de critérios sociais, ambientais e econômicos nas aquisições de bens e contratações de serviços;

A partir deste enfoque tripartite, que constitui o núcleo mínimo do desenvolvimento sustentável, reconhecemos que o desenvolvimento sustentável envolve ainda outras dimensões, tais como a ética, a jurídica e a política;

- O bem estar social relaciona-se com a efetivação de direitos sociais, como saúde, educação e segurança, entre outros, assim como a garantia dos direitos assegurados aos trabalhadores, tais como proibição do trabalho do menor, fixação de salário mínimo, medidas relacionadas à fixação da jornada de trabalho e medidas de proteção à segurança e saúde no ambiente de trabalho, a título de mera exemplificação.
- O desenvolvimento econômico diz respeito à geração e distribuição de riqueza.
- A preservação do meio ambiente constitui importante elo da corrente do desenvolvimento sustentável e impõe que tanto o bem estar social, quanto o desenvolvimento econômico sejam alcançados sem prejuízo do meio ambiente ecologicamente equilibrado, que deve ser mantido e preservado pela geração atual em benefício próprio e das futuras gerações.

Desta forma, constituem diretrizes de sustentabilidade desta solução a ser observada pela Contratada, entre outras:

- i. Priorizar veículos com baixo consumo de combustível ou que sejam híbridos/eletrodomésticos;
- ii. Estabelecer critérios para limitar as emissões de CO<sub>2</sub> dos veículos contratados;
- iii. Incentivar o uso de veículos movidos a biocombustíveis ou outras fontes de energia alternativas;
- iv. Exigir que os veículos contratados passem por manutenções regulares para garantir seu bom funcionamento e reduzir o consumo de combustível;

- v. Estabelecer medidas para reduzir resíduos gerados pelos veículos, como a separação e destinação adequada de resíduos sólidos;
- vi. Priorizar veículos que atendam a requisitos de acessibilidade, facilitando o transporte de pessoas com mobilidade reduzida;
- vii. Dar preferência a veículos de grande capacidade para reduzir o número de viagens e, consequentemente, as emissões de poluentes;
- viii. Exigir, conforme o caso, a instalação de sistemas de monitoramento de emissões nos veículos contratados.
- ix. Estabelecer, quando possível, ações de compensação ambiental, como o plantio de árvores, para neutralizar as emissões de carbono geradas pelo serviço de fretamento.
- x. Exigir, conforme o caso, relatórios periódicos sobre o desempenho ambiental dos veículos contratados, incluindo consumo de combustível, emissões de poluentes, entre outros.

Com base no Guia Nacional de Contratos Sustentáveis da Advocacia Geral da União (AGU), 4ª Edição, de agosto de 2021, destacamos a seguir os critérios e práticas de sustentabilidade que podem ser aplicados aos serviços de fretamento sob demanda de veículos automotores para atender às necessidades do IFRN:

- Consumo de combustível e emissões de poluentes:

- i. Utilização de veículos com baixa emissão de poluentes e alta eficiência energética.
- ii. Preferência por veículos que utilizem combustíveis menos poluentes, como o gás natural veicular (GNV), o etanol ou a eletricidade.
- iii. Adoção de práticas de condução econômica para reduzir o consumo de combustível e as emissões de poluentes.

- Manutenção e conservação dos veículos:

- i. Realização de manutenções preventivas regulares para garantir o bom estado dos veículos e reduzir o consumo de combustível e as emissões de poluentes.
- ii. Utilização de peças de reposição originais ou de alta qualidade, visando prolongar a vida útil dos veículos e reduzir o descarte de resíduos.

- Gestão de resíduos e reciclagem:

- i. Implantação de programas de coleta seletiva nos veículos e nas instalações utilizadas para o serviço de fretamento.
- ii. Destinação adequada dos resíduos gerados durante a prestação dos serviços, priorizando a reciclagem e a reutilização.

- Eficiência no uso de recursos naturais:

- i. Redução do consumo de água e energia nos veículos e nas instalações utilizadas para o serviço de fretamento.
- ii. Utilização de tecnologias e materiais que contribuam para a redução do consumo de recursos naturais, como sistemas de iluminação LED e materiais reciclados.

- Inclusão social e desenvolvimento local:

- i. Priorização da contratação de empresas locais e/ou que adotem práticas de responsabilidade social, como a contratação de mão de obra local e a promoção da inclusão de pessoas em situação de vulnerabilidade social.

- Transparência e prestação de contas:

i. Estabelecimento de mecanismos de controle e monitoramento dos impactos ambientais e sociais dos serviços de fretamento, com a divulgação periódica de relatórios de sustentabilidade.

- Educação e conscientização:

i. Realização de campanhas de conscientização junto aos usuários dos serviços de fretamento, visando promover a adoção de práticas sustentáveis durante o uso dos veículos.

1. Os veículos deverão ser movidos, preferencialmente, a combustível de origem renovável ou bicomcombustível, conforme estabelecido na Lei nº 9.660/1998.

2. Os veículos automotores utilizados na prestação de serviços deverão atender aos limites máximos de ruídos fixados nas Resoluções CONAMA nº 1, de 11/02/1993, e nº 272, de 14/09/2000, e legislação correlata.

3. Os veículos deverão atender também aos limites máximos de emissão de poluentes provenientes do escapamento fixados no âmbito do Programa de Controle da Poluição do Ar por Veículos Automotores – PROCONVE, conforme Resoluções CONAMA nº 18, de 06/05/1986, e nº 315, de 29/10/2002, e legislação correlata.

#### **Duração inicial do contrato:**

1. Por se tratarem de serviços de natureza contínua, os quais devem ser prestados permanentemente, devido à sua essencialidade ao bom funcionamento da instituição, propõe-se que os contratos sejam firmados com vigência inicial de 05 (cinco) anos, com possibilidade de prorrogações sucessivas por igual período até o limite de 10 (dez) anos, conforme disciplina o Art. 107 da Lei 14.133/2021 e desde que sejam atendidos os requisitos necessários para prorrogação.

#### **Critérios de Seleção do Fornecedor**

1. As exigências de habilitação jurídica e de regularidade fiscal e trabalhista são as usuais para a generalidade dos objetos, conforme disciplinado no edital.

2. Os critérios de qualificação econômico-financeira a serem atendidos pelo fornecedor serão previstos no edital.

3. Registro ou inscrição da empresa licitante na entidade ANTT (Agência Nacional de Transporte Terrestre) e DER – RN (Departamento de Estradas e Rodagem), em plena validade.

4. Os critérios de qualificação técnica a serem atendidos pelo fornecedor serão:

a) Para fins de comprovação da capacidade técnico-operacional, os licitantes deverão apresentar, no mínimo, 1 (um) Atestado de Capacidade Técnica fornecido por pessoa jurídica de direito público ou privado, com identificação do emissor, declarando ter a empresa licitante realizado ou estar realizando atividade compatível em características, quantidades e prazos com o objeto deste Termo de Referência.

b) Para fins de atestado de capacidade técnica, será exigida a comprovação de no mínimo 50% (cinquenta por cento) do quantitativo dos serviços, compatíveis em características, com os itens relacionados as viagens executadas com o Veículo tipo “ônibus executivo”.

c) Os atestados deverão referir-se a serviços prestados no âmbito de sua atividade econômica principal ou secundária especificadas no contrato social vigente.

- d) Será aceito o somatório de atestados ou declarações para comprovar a capacidade técnica, desde que reste demonstrada a execução concomitante dos serviços.
- e) Os licitantes poderão apresentar tantos atestados de capacidade técnica quantos julgar necessários para comprovar que já forneceu objeto semelhante ao deste Edital e seus Anexos.
- f) A exigência pela apresentação de atestado técnico se faz necessário para resguardar a administração pública no sentido de garantir a execução do contrato e consequentemente atender as demandas do IFRN.
- g) O licitante disponibilizará todas as informações necessárias à comprovação da legitimidade dos atestados apresentados, apresentando, dentre outros documentos, cópia do contrato que deu suporte à contratação, endereço atual da contratante e local em que foram prestados os serviços, consoante o disposto no item 10.10 do Anexo VII-A da IN SEGES/MP n. 5/2017.

5. Os critérios de aceitabilidade de preços serão:

- a) Valor Global para o período de 60 (sessenta) meses.
- b) Valores unitários: conforme planilha de composição de preços.
- c) O critério de julgamento da proposta é o menor preço global.
- d) As regras de desempate entre propostas serão discriminadas no edital.

## 5. Levantamento de Mercado

Dentre as principais soluções disponíveis no mercado para contratação de empresa especializada na prestação de serviços de fretamento, sob demanda, de veículos automotores, para fins de atendimento às necessidades institucionais de locomoção de servidores e discentes do Instituto Federal do Rio Grande do Norte, destacam-se:

### 1. Fretamento Sob Demanda

- **Descrição:** Empresas de fretamento oferecem veículos sob demanda, permitindo que a instituição contrate o serviço apenas quando necessário, como para aulas de campo, reuniões ou eventos.
- **Vantagens:**
  - Custo variável, com pagamento apenas quando o serviço é utilizado.
  - Sem necessidade de manutenção ou gerenciamento de veículos.
  - Flexibilidade na escolha do tipo de veículo (micro-ônibus, vans, ônibus) de acordo com a necessidade.
  - Atendimento por motoristas profissionais e experientes.
- **Desvantagens:**
  - Dependência de disponibilidade de frota na data e horário desejado.
  - Disponibilidade pode variar de acordo com a demanda do mercado (alta temporada).

### 2. Locação de Veículos a Longo Prazo

- **Descrição:** A instituição pode optar pela locação de veículos por períodos mais longos (mensal, semestral ou anual), com ou sem motorista.
- **Vantagens:**

- Previsibilidade de custos, com pagamentos fixos mensais.
- Redução de custos com manutenção e substituição de veículos.
- Disponibilidade contínua de veículos, sem necessidade de agendamento prévio.
- **Desvantagens:**
  - Custo fixo, mesmo quando o veículo não está em uso.
  - Responsabilidade parcial da manutenção e gestão do veículo.

### 3. Aquisição de Veículos Próprios

- **Descrição:** A instituição pode optar pela compra de veículos próprios e contratar motoristas para atender à demanda interna.
- **Vantagens:**
  - Controle total sobre a frota e sua disponibilidade.
  - Possibilidade de personalizar os veículos de acordo com as necessidades específicas da instituição.
  - A longo prazo, pode ser mais econômico do que a locação contínua, dependendo do uso.
- **Desvantagens:**
  - Elevado custo inicial de aquisição.
  - Custos contínuos de manutenção, seguro e depreciação do veículo.
  - Necessidade de gerenciar a logística e a manutenção da frota.
  - Necessidade de contratar e gerenciar motoristas.

### 4. Serviços de Carona Compartilhada Corporativa

- **Descrição:** Algumas empresas oferecem serviços de carona compartilhada que podem ser adaptados para instituições, organizando caronas para servidores e discentes em horários e rotas específicas.
- **Vantagens:**
  - Redução de custos ao compartilhar veículos entre diferentes usuários.
  - Sustentabilidade ambiental ao reduzir o número de veículos em circulação.
  - Flexibilidade em rotas e horários, conforme a demanda.
- **Desvantagens:**
  - Menor controle sobre a disponibilidade imediata de veículos.
  - Possíveis dificuldades em adaptar o serviço a todas as necessidades institucionais.

### 5. Parceria com Empresas de Transporte Público

- **Descrição:** Firmar parcerias com empresas de transporte público local para a disponibilização de linhas ou horários especiais para atender às demandas da instituição.
- **Vantagens:**
  - Redução significativa de custos, sem necessidade de aquisição ou locação de veículos.
  - Maior sustentabilidade e menor impacto ambiental.
- **Desvantagens:**
  - Dependência da eficiência e pontualidade do serviço público.
  - Menor flexibilidade em rotas e horários específicos.

### - CONCLUSÃO:

Foram analisadas soluções existentes no mercado e contratações similares feitas por outros órgãos e entidades, por meio de consultas a outros instrumentos convocatórios, com objetivo de identificar a existência de novas metodologias, tecnologias ou inovações que melhor atendessem às

necessidades da Administração. Não se observou maiores variações quanto à execução do objeto no que se refere ao papel da empresa a qual se pretende contratar. Assim, a variação se dá pela modalidade de licitação aplicada a cada caso, a depender da permissibilidade normativa.

As principais soluções oferecidas pelo mercado são diferenciadas pela unidade de fornecimento de serviço, pelo fornecimento ou não de motorista, por parte da Contratada, e pelos serviços atrelados à locação dos veículos.

Em relação à unidade de fornecimento, observou-se que o mercado costuma oferecer pacotes fechados e pouco flexíveis à demanda da contratante, situação esta que é mais adequada para instituições que possuam demanda constante de transportes. Estas unidades normalmente são de 12 (doze) meses ou uma quantidade específica de diárias.

Outro tipo de unidade normalmente oferecida pelo mercado ocorre pelo número de serviços. Nesta modalidade, é fechado um valor para atendimento durante o período completo de vigência do contrato ou o número de veículos locados, entretanto, em ambas propostas há limitação no cálculo da proposta a um fornecimento contínuo do serviço.

Algumas empresas que atuam no estado do Rio Grande do Norte no serviço de locação de veículos para transporte coletivo foram consultadas e alertaram para que a forma de contratação considere o tempo que o veículo ficará disponível e a quilometragem rodada de uma maneira que aproxime a previsão contratual das necessidades institucionais, resultando em contratação mais equilibrada entre as partes.

Considerando a necessidade da Reitoria e demais campi requisitantes da rede IFRN, tem-se que o objeto é esporádico e variável. Desta forma, a solução adequada é a contratação dos serviços de transporte eventual sob demanda, prestado por quilômetro rodado, com franquia mínima de quilometragem (100 km). Por se tratar de uma contratação com fornecimento "eventual" e como o planejamento institucional é iniciado no exercício corrente contemplando a realização de ações e eventos no exercício seguinte, somado ao disposto no Inciso III do Art. 106 da Lei 14.113/2021, que faculta a Administração a opção de extinguir o contrato, sem ônus, quando não dispuser de créditos orçamentários para sua continuidade ou quando entender que o contrato não mais lhe oferece vantagem em contratos com prazo de até 5 (cinco) anos nas hipóteses de serviços e fornecimentos contínuos, a sugestão é por uma contratação inicial de 60 (sessenta) meses visando um ajuste mais tranquilo nos calendários acadêmico e administrativo e entre as necessidades de contratante e contratada.

Naquilo que refere-se à disponibilização da mão de obra do motorista, por questão de economicidade, é coerente que a locação da frota seja realizada com motorista. Uma opção contrária seria a contratação deste profissional por meio de um processo licitatório distinto, todavia, o parcelamento do objeto mostra-se desinteressante neste contexto, visto que a probabilidade de outra empresa sagrar-se vencedora do certame é alta, fato que possivelmente acarretaria o aumento de custos e, por conseguinte, maior complexidade operacional.

Quanto aos serviços atrelados ao transporte eventual, o fato de se determinar que a contratada forneça os ônibus a serem utilizados atendendo o especificado nestes estudos e conforme exigências do CONTRAN, gera economia em relação aos aspectos de manutenção, administração da aquisição de combustível, estoque de peças de reposição, custos com limpeza dos veículos, entre outros.

Desta forma, considerando as soluções oferecidas pelo mercado, a contratação dos serviços de locação de veículos sob demanda, com motorista é, portanto, a forma mais eficiente e eficaz para sanar as necessidades apresentadas por este instituto. A demanda em questão corresponde aos anseios desta instituição e mostra-se atual e vantajosa sob o ponto de vista logístico e econômico-financeiro, diante das demais opções existentes no mercado, mesmo quando comparado com a

aquisição de frota própria, tornando os atos administrativos favoráveis na melhor aplicabilidade dos recursos públicos disponíveis. E também está alinhada com a conclusão apresentada no Relatório 1 /2023 - ASPROP/DITEC/PROPI/RE/IFRN, neste é recomendado:

"A contratação para locação de veículos do tipo ônibus e micro-ônibus, para atender às necessidades deste Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do RN, pois a previsibilidade da demanda por viagens, tanto em termos de quantidade como dos períodos mais demandados, cria a possibilidade da locação de mais de um veículo para o mesmo período, além do menor custo ou similar frente à frota própria, que justificam essa escolha."

Logo, a contratação dos serviços objeto do presente Estudo Técnico Preliminar se constitui, no atual cenário, em objeto de frequente contratação por órgãos públicos, em todas as suas esferas. Sendo assim, verifica-se a ampla disponibilidade de empresas aptas a execução dos serviços, conforme os requisitos estabelecidos neste documento.

Os serviços ora pretendidos são de baixa complexidade técnica e prestados por empresas que atuam no ramo de gestão de frotas e administração de mão de obra.

## **6. Descrição da solução como um todo**

A solução consiste na contratação de uma empresa especializada em transporte, que será responsável por fornecer veículos, para atender às necessidades de deslocamento dos servidores, discentes e demais usuários do órgão público. A empresa contratada será encarregada de realizar o transporte de forma eficiente, segura e pontual, garantindo o conforto e a comodidade dos passageiros.

A solução abrange a disponibilização de uma frota de veículos adequada, considerando a quantidade necessária, a capacidade de transporte e as características dos usuários a serem transportados. Os veículos devem estar em bom estado de conservação, com manutenção regular e em conformidade com as normas de segurança vigentes.

Além disso, a solução inclui, para alguns casos, a disponibilidade de motoristas treinados e habilitados, que possuam conhecimento das rotas e itinerários a serem percorridos. Os motoristas devem ser responsáveis pela condução segura dos veículos, seguindo as leis de trânsito e adotando práticas de direção defensiva.

No que diz respeito à manutenção e assistência técnica, quando necessário, a solução requer que a empresa contratada seja responsável pela manutenção preventiva e corretiva dos veículos, garantindo que eles estejam sempre em bom funcionamento. A assistência técnica deve ser ágil e eficiente, visando minimizar os impactos de eventuais problemas mecânicos e garantir a continuidade do serviço de transporte.

As justificativas técnicas para a escolha dessa solução incluem a necessidade de contar com uma frota adequada e motoristas qualificados para atender às demandas de transporte dos usuários, garantindo a eficiência e a pontualidade nos deslocamentos. Além disso, a terceirização do transporte permite reduzir custos operacionais, evitando investimentos iniciais em frota própria e otimizando a gestão dos recursos.

As justificativas econômicas estão relacionadas à possibilidade de obter serviços de transporte a preços competitivos por meio da contratação de empresas especializadas, que possuem escala e

experiência no setor. Além disso, a terceirização do transporte permite evitar gastos contínuos de manutenção, reparos e renovação da frota, contribuindo para uma melhor gestão dos recursos financeiros.

Este estudo aponta que a unidade de fornecimento ideal, no caso dos veículos TIPO VAN EXECUTIVA, MICRO-ÔNIBUS, ÔNIBUS RURAL E ÔNIBUS RODOVIÁRIO EXECUTIVO corresponde ao valor unitário por quilômetros (km) percorridos, haja visto a eventualidade da utilização dos serviços;

#### **Dos Veículos Automotores:**

**O(s) veículo(s) - TIPO VAN EXECUTIVA - deverá(ão) estar em perfeito estado de conservação e limpeza e ter, no máximo, 10 (dez) anos de fabricação;**

- Para início da prestação do serviços, a disponibilização dos veículos deverá ocorrer na data e horário solicitado e na sede do órgão / entidade Contratante, salvo quando ambas as partes concordarem com a entrega feita em outro local para atender a necessidade dos serviços demandados;

- Os veículos deverão possuir as seguintes características, e estar equipados com, no mínimo, os seguintes itens: capacidade mínima de **15 (quinze) passageiros**, com motorista devidamente uniformizado e identificado com crachá, som ambiente, ar condicionado higienizado, cinto de segurança para todos os passageiros e motorista, air bag (em conformidade com as resoluções do CONTRAN que disciplinam a matéria), com janelas de emergência dotadas de mecanismos de abertura do tipo ejetável, freios ABS. Sistema de remuneração por quilômetro rodado, com franquia mínima de 100 (cem) km, para viagens de ida e volta com ou sem necessidade de permanência no destino.

- O serviço será prestado sempre tendo como ponto de partida a sede do órgão/entidade Contratante, mediante solicitação formal;

- O prazo mínimo para solicitação formal dos veículos será de 5 (cinco) dias úteis anteriores à data programada para a (s) viagem(ns);

- O horário de apresentação do veículo (abastecido e com motorista) no local de partida deverá anteceder, no mínimo, 60 (sessenta) minutos do horário inicialmente agendado;

- As despesas de combustível e motorista devem estar inclusas no preço da Contratada, inclusive aquelas afetas à hospedagem e alimentação do(s) motorista(s), caso necessário. Será computada, a fim de aferir a quilometragem percorrida, apenas os deslocamentos de ida e volta com passageiros, não sendo computada a ida e retorno do veículo ao local de embarque apenas com o motorista.

**O(s) veículo(s) - TIPO MICRO-ÔNIBUS - deverá(ão) estar em perfeito estado de conservação e limpeza e ter, no máximo, 10 (dez) anos de fabricação;**

- Para início da prestação do serviços, a disponibilização dos veículos deverá ocorrer na data e horário solicitado e na sede do órgão / entidade Contratante, salvo quando ambas as partes concordarem com a entrega feita em outro local para atender a necessidade dos serviços demandados;

- O(s) veículo(s) deverá(ão) possuir as seguintes características, e estar equipados com, no mínimo, os seguintes itens: capacidade mínima de 28 (vinte e oito) passageiros, com motorista devidamente uniformizado e identificado com crachá, som ambiente, ar condicionado higienizado,



cinto de segurança para todos os passageiros e motorista, air bag (em conformidade com as resoluções do CONTRAN que disciplinam a matéria), com janelas de emergência dotadas de mecanismos de abertura do tipo ejetável, freios ABS. Sistema de remuneração por quilômetro rodado, com franquia mínima de 100 (cem) km, para viagens de ida e volta com ou sem necessidade de permanência no destino.

- O serviço será prestado sempre tendo como ponto de partida a sede do órgão/entidade Contratante, mediante solicitação formal;

- O prazo mínimo para solicitação formal dos veículos será de 5 (cinco) dias úteis anteriores à data programada para a (s) viagem(ns);

- O horário de apresentação do veículo (abastecido e com motorista) no local de partida deverá anteceder, no mínimo, 60 (sessenta) minutos do horário inicialmente agendado;

- As despesas de combustível e motorista devem estar inclusas no preço da Contratada, inclusive aquelas afetas à hospedagem e alimentação do(s) motorista(s), caso necessário. Será computada, a fim de aferir a quilometragem percorrida, apenas os deslocamentos de ida e volta com passageiros, não sendo computada a ida e retorno do veículo ao local de embarque apenas com o motorista.

**O(s) veículo(s) - TIPO ÔNIBUS RODOVIÁRIO EXECUTIVO - deverá(ão) estar em perfeito estado de conservação e limpeza e ter, no máximo, 10 (dez) anos de fabricação;**

- Para início da prestação do serviços, a disponibilização dos veículos deverá ocorrer na data e horário solicitado e na sede do órgão / entidade Contratante, salvo quando ambas as partes concordarem com a entrega feita em outro local para atender a necessidade dos serviços demandados;

- O(s) veículo(s) deverá(ão) possuir as seguintes características, e estar equipados com, no mínimo, os seguintes itens: capacidade mínima de 44 (quarenta e quatro) passageiros, com motorista devidamente uniformizado e identificado com crachá, som ambiente, ar condicionado higienizado, cinto de segurança para todos os passageiros e motorista, air bag (em conformidade com as resoluções do CONTRAN que disciplinam a matéria), com janelas de emergência dotadas de mecanismos de abertura do tipo ejetável, freios ABS. Sistema de remuneração por quilômetro rodado, com franquia mínima de 100 (cem) km, para viagens de ida e volta com ou sem necessidade de permanência no destino.

- O serviço será prestado sempre tendo como ponto de partida a sede do órgão/entidade Contratante, mediante solicitação formal;

- O prazo mínimo para solicitação formal dos veículos será de 5 (cinco) dias úteis anteriores à data programada para a (s) viagem(ns);

- O horário de apresentação do veículo (abastecido e com motorista) no local de partida deverá anteceder, no mínimo, 60 (sessenta) minutos do horário inicialmente agendado;

- As despesas de combustível e motorista devem estar inclusas no preço da Contratada, inclusive aquelas afetas à hospedagem e alimentação do(s) motorista(s), caso necessário. Será computada, a fim de aferir a quilometragem percorrida, apenas os deslocamentos de ida e volta com passageiros, não sendo computada a ida e retorno do veículo ao local de embarque apenas com o motorista.

**O(s) veículo(s) - TIPO ÔNIBUS URBANO/RURAL - deverá(ão) estar em perfeito estado de conservação e limpeza e ter, no máximo, 12 (doze) anos de fabricação;**

- Para início da prestação dos serviços, a disponibilização dos veículos deverá ocorrer na data e horário solicitado e na sede do órgão / entidade Contratante, salvo quando ambas as partes concordarem com a entrega feita em outro local para atender a necessidade dos serviços demandados;
- O(s) veículo(s) deverá(ão) possuir as seguintes características, e estar equipados com, no mínimo, os seguintes itens: capacidade mínima de 44 (quarenta e quatro) passageiros, **além dos motoristas e motorização compatíveis com o serviço, GPS, combustível, além de todos os acessórios obrigatórios exigidos pelo CONTRAN.** Sistema de remuneração por quilômetro rodado, com franquia mínima de 100 (cem) km, para viagens de ida e volta com ou sem necessidade de permanência no destino.
- O serviço será prestado sempre tendo como ponto de partida a sede do órgão/entidade Contratante, mediante solicitação formal;
- O prazo mínimo para solicitação formal dos veículos será de 5 (cinco) dias úteis anteriores à data programada para a (s) viagem(ns);
- O horário de apresentação do veículo (abastecido e com motorista) no local de partida deverá anteceder, no mínimo, 60 (sessenta) minutos do horário inicialmente agendado;
- As despesas de combustível e motorista devem estar inclusas no preço da Contratada, inclusive aquelas afetas à hospedagem e alimentação do(s) motorista(s), caso necessário. Será computada, a fim de aferir a quilometragem percorrida, apenas os deslocamentos de ida e volta com passageiros, não sendo computada a ida e retorno do veículo ao local de embarque apenas com o motorista.

Em caso de permanência dos veículos que faça uso de motorista, em outro domicílio, fazendo uso de pernoite fora do local de origem, as despesas com alimentação, hospedagem, eventual necessidade médico hospitalar e quaisquer outras despesas que se façam necessárias serão por conta da Contratada.

Os veículos devem possuir seguro contra furto, roubo, incêndio, colisão, danos causados por enchentes e alagamentos, abrangendo danos materiais quanto aos veículos, além de materiais e pessoais quanto a terceiros e sem coparticipação, em âmbito nacional, quando solicitado, além de assistência técnica de 24h, serviço de guincho de no mínimo 500 km e substituição do veículo em caso de qualquer ocorrência, sem ônus adicional para a Administração. Sendo necessária, inclusive, a cobertura para condutor não identificado.

### **Da Documentação**

O transporte interestadual de passageiros sob a forma de fretamento dependerá de autorização da Agência Nacional de Transporte Terrestre (ANTT), conforme dispõe o art. 4º, do Decreto n.º 4.130, de 13 de fevereiro de 2002;

### **Da Responsabilidade da Contratada**

A CONTRATADA responsabilizar-se-á integralmente pelos atos de seus funcionários praticados nas dependências da CONTRATANTE, ou mesmo fora delas, que venham a causar danos a este ou a seus usuários, ou que produza risco ao patrimônio e imagem da CONTRATANTE, com a substituição imediata daqueles funcionários que não respeitarem o padrão de comportamento exigido.

Caso haja cancelamento da solicitação de veículos, a comunicação deverá ser feita com pelo menos 48 (quarenta e oito) horas de antecedência. Caso a comunicação não seja tempestiva, será devido, a título de “no show”, valor que não poderá ultrapassar 50% (cinquenta por cento) do valor correspondente à franquia mínima estabelecida para o objeto da contratação.

Os pedidos de fretamento serão feitos à empresa Contratada por meio de Ordem de Serviço, a ser enviada por e-mail, ou outro canal de comunicação disponibilizado pela Contratada, com antecedência mínima de 5 (cinco) dias úteis anteriores à data programada para a (s) viagem(ns).

A execução do serviço será iniciada com a apresentação do veículo, com motorista, em horário e local previamente informados pelo Contratante, por meio da Ordem de Serviço.

Após a solicitação do serviço, a empresa deverá indicar, o mais rápido possível, marca, modelo, ano e placas do(s) veículo(s), bem como o nome e número do telefone celular do motorista ao Contratante. O motorista deverá possuir perfil profissional discreto e cortês, que se apresente com trajes de passeio completo (terno e gravata), em cores sóbrias e sapato social, independentemente do local da missão.

Essa descrição da solução como um todo visa atender aos requisitos do inciso IV, art. 9º, da IN SEGES n.º 58, de 8 de agosto de 2022, fornecendo uma visão abrangente da proposta de contratação de transporte terceirizado de usuários, incluindo as exigências relacionadas à manutenção e assistência técnica, quando aplicáveis.

Todos os demais elementos necessários ao atendimento à demanda da Administração estarão dispostos no Termo de Referência, entre eles as obrigações e responsabilidades da contratada e demais especificidades do objeto.

Os serviços de transporte a serem prestados são de deslocamento:

1. De discentes;
2. De servidores ou pessoas a serviço do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Norte - IFRN.

Os serviços serão solicitados por meio de requisição de veículos, emitida pelo servidor demandante, contendo roteiro e justificativa, entre outros dados, que a entregará aos servidores especialmente designados, os quais emitirão a Ordem de Serviços à Contratada, visando à realização de serviço de transporte de pessoas ou entrega de documentos e/ou cargas, equipamentos, conforme indicado.

Deverá ser solicitada listagem de passageiros pela CONTRATADA, de acordo com as normas da ANTT, para todos os casos em que forem necessários.

As solicitações dos serviços eventuais contemplarão tanto atendimentos em vias urbanas, quanto em vias rurais, devendo a CONTRATADA respeitar sempre as características dos veículos a serem utilizados em cada caso.

O instrumento de medição (odômetro ou sistema similar) do veículo utilizado será acionado somente no ato do embarque do usuário e encerrar-se-á no ato do desembarque.

Quando solicitada, a CONTRATADA ficará obrigada a aguardar o usuário pelo prazo de até 20 (vinte) minutos, sem quaisquer ônus adicionais ao IFRN, quando em deslocamentos cujo destino fique até 100 (cem) quilômetros. Para deslocamentos superiores a 100 (cem) quilômetros o tempo de espera é de até 30 minutos. Ultrapassado esses períodos de tempo a CONTRATADA ficará desobrigada a aguardar o usuário no local.

O motorista deverá aguardar o retorno dos passageiros, em local de fácil acesso ou combinado, ou retornar para apanhá-los, em local e horário pré-definidos se essa for a exigência.

A CONTRATADA deverá respeitar os intervalos de descanso do(s) motorista(s) conforme Resolução nº 2390, de 20 de novembro de 2007 (ANTT).

A contratada não tem direito subjetivo à prorrogação contratual, que objetiva a obtenção de preços e condições mais vantajosas para a Administração, conforme estabelece o art. 107, da Lei nº 14.133, de 2021.

Endereço das unidades participantes do certame:

CAMPUS	ENDEREÇO
IFRN - CAMPUS SÃO GONÇALO DO AMARANTE	Rua Prof. Carlos Guedes Alcoforado, S.N., Centro, São Gonçalo do Amarante-RN   CEP: 59291-727 E-mail: diad.sga@ifrn.edu.br   Telefone: 4005-4111 UASG: 154582   UGR: 151902
IFRN - CAMPUS JOÃO CÂMARA	BR 406, Km 73, nº 3500, Perímetro Rural, João Câmara-RN   CEP: 59550-000 E-mail: diad.jc@ifrn.edu.br   Telefone: (84) 4005-4105 UASG: 158373   UGR: 151610
IFRN - CAMPUS MACAU	Rua das Margaridas, 300, Conjunto COHAB Macau/RN   CEP: 59.500-000 E-mail: diad.mc@ifrn.edu.br   Telefone: (84) 4005-4106 UASG: 158375   UGR: 151611
IFRN - CAMPUS LAJES	Rodovia BR 304, Km 120 Centro, Lajes-RN   CEP: 59535-000 E-mail: diad.laj@ifrn.edu.br   Telefone: (84) 4005-4116 UASG: 158155   UGR: 154981
IFRN - CAMPUS PARELHAS	Rua Dr. Mauro Duarte, S/N, José Clóvis   Parelhas/RN   CEP: 59.360-000 E-mail: diad.paas@ifrn.edu.br   Telefone: (84) 4005-4115 UASG: 158155   UGR: 154980
IFRN - REITORIA	Rua Dr. Nilo Bezerra Ramalho, 1692, Tirol   CEP: 59015-300 E-mail: proad@ifrn.edu.br   Telefone: (84) 4005-0757 UASG: 158155   UGR: 151601
IFRN - CAMPUS NATAL ZONA LESTE	Avenida Senador Salgado Filho, 1559, Tirol. Natal - RN   CEP 59015-000 E-mail: diad.zl@ifrn.edu.br   Telefone: 84 - 3092 8908 / 8931 / 8905 UASG: 158155   UGR: 152310
IFRN - CAMPUS NATAL CENTRAL	Avenida Senador Salgado Filho, 1559, Tirol. Natal - RN   CEP 59015-000 E-mail: diad.cnat@ifrn.edu.br   Telefone: 84 - 4005 9800 / 9841 / 9844 / 9843 / 9842 UASG: 158369   UGR: 151602
IFRN - CAMPUS NATAL CIDADE ALTA/ROCAS	Rua das Donzelas, 151, Rocas   CEP: 59012-190 E-mail: diad.cal@ifrn.edu.br   Telefone: (84) 4005-0996 UASG: 152711   UGR: 151604
IFRN - CAMPUS NATAL ZONA NORTE	Rua Brusque, 2926, Conjunto Santa Catarina, Potengi   Natal-RN   CEP: 59112-490 E-mail: diad.zn@ifrn.edu.br   Telefone: (84) 4006-9500 UASG: 158368   UGR: 151603
IFRN - CAMPUS APODI	RN 233, Km 02, Sítio Lagoa do Clementino, S/N. Zona Rural - Apodi/RN   CEP 59.700,00 E-mail: diad.ap@ifrn.edu.br   Telefone: (84) 4005-4101 UASG: 158371   UGR: 151608
IFRN - CAMPUS CAICÓ	RN 288, s/n, Nova Caicó   Caicó-RN   CEP: 59300-000 E-mail: diad.ca@ifrn.edu.br   Telefone: (84) 4005-4102 UASG: 158370   UGR: 151609
IFRN - CAMPUS CANGUARETAMA	BR-101, Km 160, S/N, Areia Branca, Canguaretama - RN   CEP: 59190-000. E-mail: diad.cang@ifrn.edu.br   Telefone: 84 4005-4114 UASG: 154839   UGR: 152807

IFRN - CAMPUS CEARÁ MIRIM	BR-406, Km 145, Bairro Planalto, Ceará-Mirim/RN   CEP: 59570-000 E-mail: diad.cm@ifrn.edu.br   Telefone: (84) 4005 4113 UASG: 154838   UGR: 152806
IFRN - CAMPUS CURRAIS NOVOS	Rua Manoel Lopes Filho, nº 773. Valfredo Galvão   Currais Novos-RN   CEP: 59380-000 E-mail: diad.cn@ifrn.edu.br   Telefone: (84) 4005-4103 UASG: 158366   UGR: 151606
IFRN - CAMPUS IPANGUAÇU	RN 118, S/N, Povoado Base Física, Zona Rural   Ipanguaçu-RN   CEP: 59508-000 E-mail: diad.ip@ifrn.edu.br   Telefone: (84) 4005-4104 UASG: 158367   UGR: 151607
IFRN - CAMPUS MOSSORÓ	Rua Raimundo Firmino de Oliveira, 400 - Conj. Ulrick Graff Mossoró-RN   CEP: 59.628-330 E-mail: diad.mo@ifrn.edu.br   Telefone: (84) 3422-2652 / 2660 UASG: 158365   UGR: 151605
IFRN - CAMPUS PARNAMIRIM	Rua Antônia de Lima Paiva, 155 - Bairro Nova Esperança, Parnamirim   CEP: 59143-455 E-mail: diad.par@ifrn.edu.br   Telefone: (84) 4005-4108 UASG: 152756   UGR: 151901
IFRN - CAMPUS NOVA CRUZ	Av. José Rodrigues de Aquino Filho, Nº 640, RN 120, Alto de Santa Luzia   Nova Cruz-RN   CEP: 59215-000 E-mail: diad.nc@ifrn.edu.br   Telefone: (84) 4005-4107 UASG: 152757   UGR: 151900
IFRN - CAMPUS PAU DOS FERROS	BR 405, KM 154, S/N, Bairro Chico Cajá, Pau dos Ferros/RN   CEP 59900-000 E-mail: diad.pf@ifrn.edu.br   Telefone: (84) 4005 4109 UASG: 158374   UGR: 151612
IFRN - CAMPUS SANTA CRUZ	Rua São Braz, 304, Bairro Paraíso   Santa Cruz-RN   CEP: 59200-000 E-mail: diad.sc@ifrn.edu.br   Telefone: (84) 4005-4110 UASG: 158372   UGR: 151613
IFRN - CAMPUS SÃO PAULO DO POTENGI	RN-120, Km 2, Novo Juremal, São Paulo do Potengi/RN   CEP 59460-000 E-mail: diad.spp@ifrn.edu.br   Telefone: (84)4005-4112 UASG: 154840   UGR: 152808
IFRN - CAMPUS JUCURUTU	Rodovia RN 118, Km 153, s/n, Sítio Caeira - Zona de Expansão - Jucurutu-RN. CEP:59330-000 E-mail: diad.juc@ifrn.edu.br   Telefone: (84)4005-4113 UASG: 158370   UGR: 156594

## MODELO DE GESTÃO DO CONTRATO E CRITÉRIOS DE MEDIÇÃO

A avaliação da execução do objeto utilizará o Instrumento de Medição de Resultado (IMR), conforme previsto no Anexo I , devendo haver o redimensionamento no pagamento com base nos indicadores estabelecidos, sempre que a Contratada:

1. Não produzir os resultados, deixar de executar, ou não executar com a qualidade mínima exigida as atividades contratadas; ou
2. Deixar de utilizar materiais e recursos humanos exigidos para a execução do serviço, ou utilizá-los com qualidade ou quantidade inferior à demandada.

A utilização do IMR não impede a aplicação concomitante de outros mecanismos para a avaliação da prestação dos serviços.

Durante a execução do objeto, o fiscal técnico deverá monitorar constantemente o nível de qualidade dos serviços para evitar a sua degeneração, devendo intervir para requerer à Contratada a correção das faltas, falhas e irregularidades constatadas.

A aferição da execução contratual para fins de pagamento considerará os seguintes critérios:

1. Disponibilização de veículos conforme condições e especificações constantes no Termo de Referência;
2. Apuração do quantitativo de diárias e quilometragem utilizados em cada solicitação, conforme regras constantes no Termo de Referência;
3. Avaliação da prestação de serviços pelo fiscal do contrato e aplicação do Instrumento de Medição de Resultados.

Nos termos do item 1, do Anexo VIII-A da Instrução Normativa SEGES/MP nº 05, de 2017, será indicada a retenção ou glosa no pagamento, proporcional à irregularidade verificada, sem prejuízo das sanções cabíveis, caso se constate que a Contratada:

1. Não produziu os resultados acordados;
2. Deixou de executar as atividades contratadas, ou não as executou com a qualidade mínima exigida;
3. Deixou de utilizar os materiais e recursos humanos exigidos para a execução do serviço, ou utilizou-os com qualidade ou quantidade inferior à demandada.

O acompanhamento e a fiscalização da execução do contrato consistem na verificação da conformidade da prestação dos serviços, dos materiais, técnicas e equipamentos empregados, de forma a assegurar o perfeito cumprimento do ajuste, que serão exercidos por um ou mais representantes da Contratante, especialmente designados, na forma dos arts. 117 a 123 da Lei nº 14.113, de 2021.

## GARANTIA DE EXECUÇÃO

Não haverá exigência de garantia contratual da execução, pelas razões abaixo justificadas:

1. Devido ao seguro obrigatório;
2. O objeto da contratação não se trata de serviço com dedicação exclusiva de mão de obra;
3. Os serviços, por suas especificidades, serão prestados sob demanda.

## SUBCONTRATAÇÃO

A subcontratação será encarada como uma exceção e em um contexto que a torne mais vantajosa para ambas as partes, desde que sejam respeitadas as condições pactuadas, demonstrada qualificação técnica e respeitado o limite estipulado pelo CONTRATANTE em relação ao valor contratado.

A contratação do serviço de locação de veículo para transporte de passageiros permite que a instituição lide de uma forma mais flexível e ágil com as diversas demandas institucionais previstas e não previstas ao longo do calendário civil e acadêmico. Nesse sentido, a opção da subcontratação pode mitigar a possibilidade de não realização do evento devido a possíveis problemas relacionados a períodos mais concorridos, frota da CONTRATADA provisoriamente reduzida por motivos diversos ou localização do Campus.

Assim, com o objetivo de melhorar a viabilidade da execução contratual, visto as características locais, sem onerar o contrato, a subcontratação será permitida, desde que dentro das regras estipuladas.

Analisando as quantidades mensais estimadas de quilometragem consideradas para esse certame, temos que a maior estimativa mensal de quilômetros rodados é para o ônibus rural, 14.847 km, esse tipo de veículo é o menos presente nas contratações pesquisadas e também em consultas realizadas com empresas locais. Portanto, para mitigar uma possível limitação do uso dessa opção e para melhor adequar as condições do presente certame à realidade institucional, a presente contratação adotará como limite de subcontratação o percentual que a quilometragem mensal para esse tipo de veículo representa em relação total mensal considerado no certame, 40.095 Km, conforme quadro a seguir.

VEÍCULOS	Km/mês	%
MICRO-ÔNIBUS, DO TIPO Van (com capacidade mínima de 15 passageiros), com franquia mínima de 100 km rodados.	8.822	22%
MICRO-ÔNIBUS (com capacidade mínima de 28 passageiros), com franquia mínima de 100 km rodados.	9.968	24%
ÔNIBUS URBANO/RURAL (com capacidade mínima de 44 passageiros), com franquia mínima de 100 km rodados.	14.847	36%
ÔNIBUS RODOVIÁRIO EXECUTIVO (com capacidade mínima de 48 passageiros), com franquia mínima de 100 km rodados.	7.268	18%
<b>TOTAL</b>	40.095	<b>100%</b>

No caso da CONTRATADA optar por SUBCONTRATAÇÃO, deverá observar os seguintes critérios:

1. É expressamente vedada a subcontratação integral da prestação dos serviços de transporte, respeitando o limite de 36% do valor do contrato.
2. É permitida a subcontratação acima do limite estipulado no item anterior e limitada:
  - a) Quando a CONTRATANTE necessitar de veículo adaptado para cadeirantes e a contratada não possuir este em sua frota;
  - b) Nos casos em que a empresa comprovar que toda a frota está ocupada, com compromissos firmados antes do recebimento da Ordem de Serviço;
  - c) Quando em razão de peculiaridades do percurso, do terreno ou do destino, for necessário o emprego de veículo de menor porte ou adaptado, em razão das condições do terreno ou de localidade de difícil acesso, em que o transporte para local específico não possa ser prestado pela frota da contratada, será permitida a subcontratação de prestador de serviço local, desde que previamente autorizado pela Contratante.
3. É de total responsabilidade da CONTRATADA, todas as ações e omissões praticadas pela SUBCONTRATADA na prestação de serviços para atendimento ao IFRN.
4. Para quaisquer subcontratações, deverá a CONTRATADA solicitar autorização prévia ao IFRN, com a justificativa da subcontratação.

5. A subcontratação depende de autorização prévia da Contratante, a quem incumbe avaliar se a subcontratada cumpre os requisitos de qualificação técnica necessários para a execução do objeto.
6. Em qualquer hipótese de subcontratação, permanece a responsabilidade integral da Contratada pela perfeita execução contratual, cabendo-lhe realizar a supervisão e coordenação das atividades da subcontratada, bem como responder perante a Contratante pelo rigoroso cumprimento das obrigações contratuais correspondentes ao objeto da subcontratação.

## EMPREITADA POR PREÇO UNITÁRIO

A escolha pela modalidade de empreitada por preço unitário para a contratação de serviços de transporte de servidores e discentes por meio de locação de veículos automotores, sob demanda, para o Instituto Federal do Rio Grande do Norte (IFRN), fundamenta-se em aspectos técnicos, econômicos e operacionais que garantem a melhor relação custo-benefício para a administração pública. Os serviços de transporte no âmbito do IFRN caracterizam-se pela variabilidade da demanda, já que as necessidades de deslocamento de servidores e discentes estão atreladas a eventos específicos, como aulas de campo, reuniões administrativas e atividades acadêmicas em locais distintos. Essa característica torna inviável a contratação por preço global, visto que não é possível estimar, com precisão, a quantidade exata de serviços a serem executados durante o período contratual.

A modalidade de preço unitário permite que o pagamento seja realizado com base na quantidade efetivamente executada, considerando unidades como quilômetros rodados ou viagens realizadas. Dessa forma, a contratação garante flexibilidade para ajustes, possibilitando que o IFRN adeque os serviços conforme as demandas específicas, evitando gastos desnecessários e possibilitando maior controle financeiro.

Assim, considerando as características específicas dos serviços de transporte do IFRN e os princípios que regem as contratações públicas, a escolha pela empreitada por preço unitário se revela a alternativa mais vantajosa e eficiente, proporcionando adequação às necessidades institucionais e economia de recursos públicos.

## 7. Estimativa das Quantidades a serem Contratadas

Para fins de definição das quantidades estimadas, quilômetro (km), para atendimento à demanda que se apresenta foram levados em consideração:

- i. Consulta a Diretoria de Administração de cada Campus envolvido;
- ii. Eventual histórico de utilização dos últimos 12 (doze) meses, provenientes de contratos pactuados no período, para atendimento às respectivas unidades;
- iii. Sazonalidades conhecidas ou períodos com grande variação de volume de utilização dos serviços;
- iv. Projeção para o futuro, considerando o tamanho e a idade avançada da frota dos veículos automotores institucionais;
- v. Consulta a outros órgãos da Administração com perfil, necessidades ou demandas semelhantes para uma comparação;
- vi. Consolidação da quantidade média mensal do quilômetro (km) a ser rodado por tipo de veículo, a partir da adequação do valor anual estimado da contratação de cada Campus à sua realidade orçamentária, tendo como parâmetro aproximá-lo do somatório de gastos anuais com contratos que envolvem o serviço de fornecimento de combustíveis, fornecimento de peças, manutenção veicular



preventiva e corretiva e contratações diretas pontuais para o transporte coletivo de passageiros visando a realização de eventos realizados.

Diante de todo o exposto, as estimativas de consumo total dos serviços se enquadram às peculiaridades de atendimento à atual necessidade deste órgão e de suas respectivas unidades. As quantidades estipuladas são razoáveis e compatíveis com a realidade, considerando que foram utilizados como parâmetro de orientação os temas comuns ao ambiente administrativo e operacional das unidades que compõem a estrutura Multicampi do IFRN, além da realidade orçamentário em relação ao funcionamento destas.

O quadro a seguir apresenta a consolidação das estimativas mensal, anual e quinquenal por tipo e veículo a partir do levantamento junto a Reitoria e aos Campi do IFRN. As estimativas de consumo individualizadas, do órgão gerenciador e órgão (s) e entidade(s) participante(s) encontram-se disponibilizadas em anexo deste Estudo Técnico Preliminar.

VEÍCULOS	Km/mês	Km/ano	Km/qu
MICRO-ÔNIBUS, DO TIPO Van (com capacidade mínima de 15 passageiros), com franquia mínima de 100 km rodados.	9.968	119.616	598
MICRO-ÔNIBUS (com capacidade mínima de 28 passageiros), com franquia mínima de 100 km rodados.	8.822	105.864	529
ÔNIBUS URBANO/RURAL (com capacidade mínima de 44 passageiros), com franquia mínima de 100 km rodados.	7.268	87.216	436
ÔNIBUS RODOVIÁRIO EXECUTIVO (com capacidade mínima de 48 passageiros), com franquia mínima de 100 km rodados.	14.847	178.164	890

## 8. Estimativa do Valor da Contratação

**Valor (R\$):** 31.695.400,20

A realização da pesquisa foi realizada pelos servidores Sergio de Carvalho Guedes (matrícula 1961942) e Adriane de Moraes Ferreira (matrícula 2101595) no mês de março de 2025, através do site Banco de Preços, ferramenta de pesquisa e comparação de preços que pode ser utilizada para cotações de preços para licitações públicas.

Para a estimativa dos preços referenciais da contratação, foi utilizada como parâmetros as disposições contidas na Instrução Normativa SG/SEDGGD/ME n.º 65, de 7 de julho de 2021, a saber:

- i. contratações similares feitas pela Administração Pública, em execução ou concluídas no período de 1 (um) ano anterior à data da pesquisa de preços, inclusive mediante sistema de registro de preços;
- ii. Uso da média como método para obtenção do preço estimado unitário de cada item, a partir de três ou mais preços.

A pesquisa buscou estimar o valor do quilômetro (km) rodado por tipo de veículo considerado nesta contratação. O quadro a seguir apresenta os preços pesquisados a partir de outras licitações públicas realizadas e o valor médio do quilômetro (km) por veículo utilizado como estimativa para esse certame.

O custo estimado da contratação é de R\$ 31.695.400,20 (trinta e um milhões, seiscentos e noventa e cinco mil, quatrocentos reais e vinte centavos.), conforme quadro a seguir que apresenta os custos mensal, anual e quinquenal, e encontra-se pormenorizado em planilha demonstrativa de preços unitários e totais acostada aos autos do processo, em anexo deste Estudo Técnico Preliminar.

VEÍCULOS	R\$/km	MENSAL	ANUAL	QUINQUENAL
		TOTAL	TOTAL	TOTAL
MICRO-ÔNIBUS, DO TIPO Van (com capacidade mínima de 15 passageiros), com franquia mínima de 100 km rodados.	R\$ 7,61	R\$ 75.856,48	R\$ 910.277,76	R\$ 4.551.388,80
MICRO-ÔNIBUS (com capacidade mínima de 28 passageiros), com franquia mínima de 100 km rodados.	R\$ 13,31	R\$ 117.420,82	R\$ 1.409.049,84	R\$ 7.045.249,20
ÔNIBUS URBANO /RURAL (com capacidade mínima de 44 passageiros), com franquia mínima de 100 km rodados.	R\$ 12,69	R\$ 92.230,92	R\$ 1.106.771,04	R\$ 5.533.855,20
ÔNIBUS RODOVIÁRIO EXECUTIVO (com capacidade mínima de 48 passageiros),	R\$ 16,35	R\$ 242.748,45	R\$ 2.912.981,40	R\$ 14.564.907,00

com franquia mínima de 100 km rodados.				
<b>TOTAL</b>		R\$ 528.256,67	R\$ 6.339.080,04	R\$ 31.695.400,20

## 9. Justificativa para o Parcelamento ou não da Solução

Em regra, conforme disposições estabelecidas na alínea b, inciso V, do art. 40 da Lei n.º 14.133/21, o planejamento da compra deverá atender, entre outros, ao princípio do parcelamento, quando for tecnicamente viável e economicamente vantajoso, com vistas ao melhor aproveitamento dos recursos disponíveis no mercado e à ampliação da competitividade sem perda da economia de escala.

O parcelamento é o ato tendente a realizar a divisão do objeto, em itens ou lotes, sempre que, for idealizado que com tal segmentação urge a possibilidade de ampliação da competitividade, sem que haja prejuízo aos aspectos técnicos e, dessa forma, aumentar a chance de obter melhores propostas, e, conseqüentemente, preservar a economia de escala. No entanto, no caso em questão, a contratação de serviços de fretamento sob demanda de veículos automotores, o agrupamento dos itens, considerando os locais de prestação (municípios/regiões) parece ser a medida mais sensata devido às especificidades da execução do objeto, e fundamentalmente pelas razões a seguir:

- i. Considerações Geográficas: A extensa territorialidade do estado implica em diferentes demandas e condições para a prestação dos serviços de fretamento. Agrupar os itens de acordo com os locais de prestação (municípios/regiões) permite uma melhor adequação às necessidades específicas de cada área.
- ii. Otimização da Logística: Ao agrupar os itens conforme os locais de prestação, é possível otimizar a logística de prestação dos serviços, reduzindo custos operacionais e garantindo uma execução mais eficiente do contrato.
- iii. Preservação da Competitividade: O agrupamento dos itens considerando os locais de prestação (municípios/regiões) não compromete a competitividade do processo licitatório. Pelo contrário, permite uma participação mais equitativa de fornecedores, inclusive de empresas locais ou regionais, sem prejudicar a economia de escala.

A decisão de agrupar os itens considerando a necessidade de contratar uma única empresa para a execução dos serviços de fretamento sob demanda de veículos automotores se justifica, ainda, pelas seguintes razões:

- i. Simplificação do Processo de Contratação: Contratar uma única empresa simplifica o processo de contratação, reduzindo a complexidade administrativa e os custos relacionados à gestão de múltiplos fornecedores.
- ii. Responsabilidade Única: Ao contratar uma única empresa, fica mais fácil estabelecer responsabilidades claras e diretas, simplificando a gestão do contrato e reduzindo o risco de conflitos entre fornecedores.
- iii. Coordenação Eficiente: Uma única empresa responsável pela execução de todos os serviços de fretamento sob demanda permite uma coordenação mais eficiente das operações, garantindo maior eficácia na prestação dos serviços.
- iv. Padronização da Qualidade: Contratar uma única empresa facilita a padronização da qualidade dos serviços prestados, pois todos os serviços serão realizados de acordo com os mesmos padrões e procedimentos operacionais.
- v. Redução de Custos: A concentração dos serviços em uma única empresa pode resultar em economias de escala e, conseqüentemente, em custos mais baixos para a administração pública.
- vi. Maior Controle e Supervisão: Agrupar os itens sob a responsabilidade de uma única empresa facilita o controle e a supervisão dos serviços, garantindo maior eficiência na gestão do contrato.
- vii. Facilidade de Comunicação: Com uma única empresa responsável por todos os serviços, a comunicação é simplificada, facilitando a resolução de problemas e a implementação de mudanças quando necessário.

Diante dos motivos expostos, dado os aspectos técnicos e econômicos envolvidos para a pretensa contratação, sugere-se o parcelamento territorial, com a divisão do objeto que compõe a solução de fretamento de veículos automotores - TIPO VAN EXECUTIVA, MICRO-ÔNIBUS, ÔNIBUS RODOVIÁRIO EXECUTIVO E ÔNIBUS RURAL em grupos de itens considerando os locais de prestação (municípios / regiões), dada as especificidades da execução do objeto, a qual considera-se imperiosa devido a extensa territorialidade do nosso Estado.

Tem-se a percepção de que configurar esta contratação em grupo único, embora possa acarretar preços mais baixos, certamente, iria restringir demasiadamente a competitividade, ou ainda, poderia torná-la inviável.

## **10. Contratações Correlatas e/ou Interdependentes**

Não se faz necessária a realização de demais contratações correlatas e ou interdependentes ao objeto pretendido, nem há pretensão de realizar contratações futuras para que o objetivo desta contratação seja atingido, razão pela qual este item não será considerado no planejamento.

## **11. Alinhamento entre a Contratação e o Planejamento**

A presente contratação coaduna-se com o Planejamento Estratégico, consistindo em atividade essencial à manutenção das atividades fins do órgão, considerando a sua natureza essencial, além do que os mesmos tem por objetivo atender à necessidade pública de forma permanente e contínua, assegurando o funcionamento das atividades finalísticas do órgão, de modo que sua interrupção possa comprometer a prestação de um serviço público ou o cumprimento da missão institucional, encontrando respaldo institucional conforme previsão no Plano de Desenvolvimento Institucional do IFRN.

Trata-se de uma demanda necessária para possibilitar a realização de atividades didático-pedagógicas que necessitem de saídas de campo e visitas técnicas, impactando diretamente nas atividades fins das unidades do Instituto Federal do Rio Grande do Norte: o ensino, a pesquisa e a extensão.

A contratação está alinhada ao Plano de Desenvolvimento Institucional e Planejamento Estratégico do IFRN, inserida dentro do contexto do Objetivo Estratégico OR-2 Garantir a eficiência do gasto público abaixo e do Projeto Estratégico Otimização dos gastos com contratos continuados, e está prevista no Plano de Contratações Anual 2024 na UASG utilizada por cada Campus.

Os serviços elencados têm sua importância técnica-operacional para o desenvolvimento hábil dos trabalhos desempenhados pelo Órgão, uma vez que estes foram definidos de forma a atender precisamente as necessidades identificadas, dotados de requisitos mínimos para a satisfação da expectativa da contratação, não sendo desarrazoados ou de luxo.

## **12. Benefícios a serem alcançados com a contratação**

Pretende-se garantir que as atividades didático-pedagógicas da instituição sejam cumpridas, principalmente as demandas que envolvam Ensino, Pesquisa e Extensão em eventuais atividades de campo realizadas fora do ambiente da instituição.

Além do fortalecimento das atividades educacionais, almeja-se também a utilização dos recursos públicos de forma mais eficiente à medida que tal contratação dispensa a necessidade de uma frota própria de veículos coletivos, e consequentemente custos de manutenção, combustível, seguro e contratação de mão de obra terceirizada. Acrescenta-se ainda, a intermitência desse tipo de serviço durante o ano letivo dos campi, já que durante os meses de julho, dezembro e janeiro, a demanda é praticamente nula por tratar-se do período de férias escolares.

Entre os benefícios esperados com a implementação deste serviço, destacam-se:

- Agilidade: Ter à disposição veículos prontos para atender demandas imediatas do instituto, garantindo a pontualidade e a eficiência nas atividades programadas.
- Flexibilidade: Adaptar o serviço de transporte de acordo com as demandas específicas do IFRN, seja para transporte de pessoas ou materiais, em eventos, visitas técnicas, ou atividades de campo.

- Redução de Custos: A contratação de serviços de fretamento sob demanda possibilita uma melhor gestão de custos, uma vez que os veículos serão utilizados apenas quando necessário, evitando gastos desnecessários com frota própria ou contratos fixos de transporte.

- Assegurar o devido e regular apoio ao funcionamento das atividades de ensino, pesquisa e extensão e contribuir para o bom andamento e eficiência das rotinas administrativas da instituição;

- Melhoria na qualidade de vida dos usuários, com a oferta de um serviço de transporte eficiente e confortável melhorando a qualidade de vida dos usuários, reduzindo o estresse e o tempo gasto em deslocamentos, além de proporcionar maior segurança e comodidade;

Desta forma, a instituição poderá cumprir seu dever institucional, com eficiência e eficácia, oferecendo à sociedade um serviço de qualidade reconhecida, com o melhor aproveitamento possível dos recursos humanos, materiais e financeiros disponíveis, inclusive, observando-se as políticas de responsabilidade ambiental adotadas por este Órgão.

### **13. Providências a serem Adotadas**

Visando a correta execução do contrato, a Administração deverá executar minimamente as seguintes ações e ou providências:

Providenciar, após a contratação, a designação de servidores com perfil adequado para fiscalização de cada contrato especificando, claramente, as atribuições e responsabilidades de cada partícipe, de acordo com o estabelecido pela Lei n.º 14.133/21, realizando, se necessário, um curso de capacitação para deslindar as particularidades da contratação;

Acompanhar rigorosamente as ações previstas na contratação apresentados para a realização das adequações e melhorias no objeto a ser contratado;

Garantir que os recursos orçamentários-financeiros necessários para a execução do objeto estejam disponíveis e adequadamente alocados no orçamento;

Identificar os principais riscos associados à execução do objeto e desenvolver planos de contingência para lidar com eventuais imprevistos;

### **14. Possíveis Impactos Ambientais**

Considerando o que dispõe o art. 7º, XI, da Lei n.º 12.305/2010, que estabelece a Política Nacional de Resíduos Sólidos, é imperativo que os bens e serviços envolvidos nesta contratação considerem critérios compatíveis com os padrões de consumo social e ambientalmente sustentáveis.

Todos os processos envolvidos na execução desse objeto sejam de extração, fabricação, utilização ou descarte de materiais e serviços devem estar revestidos de preocupação com a sustentabilidade ambiental e totalmente de acordo com as imposições normativas editadas pelos órgãos de proteção ao meio ambiente.

A terceirização de transporte de servidores no âmbito dos órgãos da Administração Pública Federal do Brasil pode ter impactos ambientais que precisam ser considerados. Alguns dos principais impactos ambientais decorrentes desse modelo são:

- i. Emissões de gases de efeito estufa (GEE): O uso de veículos para transporte de usuários pode resultar na emissão de gases de efeito estufa, contribuindo para o aquecimento global e as mudanças climáticas;

- ii. Poluição do ar: A queima de combustíveis fósseis pelos veículos utilizados no transporte pode

gerar emissões de poluentes atmosféricos, como dióxido de carbono (CO<sub>2</sub>), óxidos de nitrogênio (NO<sub>x</sub>) e material particulado, que afetam a qualidade do ar e a saúde humana;

iii. Consumo de combustíveis e recursos naturais: O uso de veículos para transporte consome recursos naturais não renováveis, como combustíveis fósseis, além de contribuir para a dependência desses recursos;

Para mitigar os riscos e impactos ambientais decorrentes da terceirização de transporte de servidores, algumas ações podem ser adotadas:

i. Estabelecer critérios ambientais na seleção das empresas terceirizadas: incluir critérios ambientais no processo de seleção de empresas terceirizadas, levando em consideração fatores como a frota de veículos utilizados, a idade e a eficiência energética dos veículos, bem como a política ambiental da empresa;

ii. Incentivar o uso de veículos mais eficientes e com baixas emissões: estimular a adoção de veículos com baixas emissões de CO<sub>2</sub> e maior eficiência energética, como veículos elétricos, híbridos ou a gás natural;

iii. Promover o uso compartilhado de veículos: A adoção de políticas que incentivem o compartilhamento de veículos entre os servidores pode reduzir a quantidade de veículos em circulação, resultando em menor consumo de combustível e emissões de GEE;

iv. Implementar programas de conscientização e treinamento: A conscientização dos servidores sobre práticas sustentáveis de transporte, como a carona solidária, o uso de transporte público e o incentivo ao uso de meios de transporte não motorizados (como bicicletas), pode contribuir para a redução do impacto ambiental;

v. Monitorar e relatar as emissões e o consumo de recursos: estabelecer sistemas de monitoramento e relatório das emissões de GEE e do consumo de recursos naturais decorrentes da terceirização de transporte, visando identificar oportunidades de melhoria e estabelecer metas de redução;

É fundamental que Instituição adote uma abordagem proativa para mitigar os impactos ambientais, alinhando-se com princípios de sustentabilidade e contribuindo para a preservação do meio ambiente.

Sempre que viável, deverá ser adotada a opção por veículo com características de baixo consumo de combustíveis, como forma de mitigação de impactos ambientais, em conformidade com art. 18, §1º, inciso XII da Lei nº 14.133, de 2021

Considerando tais critérios e utilizando-se como parâmetro o Guia Nacional de Licitações Sustentáveis da Advocacia Geral da União, as especificações do objeto devem contemplar:

“Os veículos automotores utilizados na prestação dos serviços deverão atender aos limites máximos de ruídos fixados nas Resoluções CONAMA nº 1, de 11/02/1993, n. 08/1993, n. 17/1995, nº 272/2000 e n. 242/1998 e legislação superveniente e correlata.”

“Os veículos automotores utilizados na prestação dos serviços deverão atender aos limites máximos de emissão de poluentes provenientes do escapamento fixados no âmbito do Programa de Controle da Poluição do Ar por Veículos Automotores – PROCONVE, conforme Resoluções CONAMA nº 18, de 06/05/1986, complementações e alterações supervenientes.”

## **2. Sustentabilidade como obrigação da contratada:**

As obrigações da contratada devem estar relacionadas ao objeto contratual, da mesma forma que as previsões de sustentabilidade referem-se às condições em que é prestado o serviço e podem decorrer da inserção de normas ambientais ou de outras obrigações estabelecidas, motivadamente, pela Administração, para a execução do serviço. Neste sentido, as cláusulas contratuais deverão

ser formalizadas de modo a garantir, entre outras questões, a correta gestão da mão de obra a ser disponibilizada e o fiel cumprimento de obrigações trabalhistas e previdenciárias de forma que a responsabilidade econômica e social da empresa seja garantida.

Ainda, os veículos deverão ser movidos, preferencialmente, a combustíveis de origem renovável ou bicomcombustível, conforme estabelecido na Lei nº 9.660/98.

A contratada deverá, na prestação do serviço, dar preferência ao abastecimento em postos que estejam no trajeto do transporte que será realizado, sempre que possível.

Só serão aceitas aquelas prestadoras de serviços que desenvolvem ações para contribuir com a conscientização no trânsito, comprovadamente, por meio de treinamentos aos condutores dos veículos, como de primeiro socorros e direção defensiva.

Desenvolver critérios para controlar multas e acidentes, utilizando indicadores, e reduzir os custos, além de aumentar a segurança e a saúde dos condutores e terceiros.

Realizar manutenção preventiva de veículos no tempo determinado que garanta a continuidade do serviço, mediante notificações, e evite impactos econômicos com reparos e substituições.

Proporcionar segurança aos passageiros, impedindo qualquer fato que coloque em risco a integridade física e psíquica dos servidores do órgão/entidade, além dos colaboradores da contratada e terceiros.

Realizar os serviços conforme constante nas cláusulas contratuais, obedecendo aos critérios de responsabilidade ambiental previstos.

É obrigação da contratada o uso de rede de postos ou oficinas com capilaridade e alcance suficiente para evitar o deslocamento a longas distâncias para o abastecimento.

A contratada deverá, preferencialmente utilizar rede de abastecimentos e manutenção com práticas e diretrizes socioambientais onde existem boas práticas relativas ao reuso da água, coleta seletiva de resíduos, descarte ambientalmente adequado de óleo, etc.

Os principais impactos ambientais relacionados ao serviço se referem a emissão de poluentes decorrentes da utilização dos veículos, de modo que para minimizar os efeitos, deverão ser adotados e cumpridos os requisitos de "Critérios e práticas de sustentabilidade", mencionados no presente estudo.

Por fim, depreende-se deste estudo que cabe ao setor responsável pela operacionalização estabelecer critérios para utilização dos produtos e serviços mais sustentáveis (etanol, biodiesel, lavagem ecológica etc.) em detrimento dos demais, sempre que possível.

## 15. Declaração de Viabilidade

Esta equipe de planejamento declara **viável** esta contratação.

### 15.1. Justificativa da Viabilidade

Diante de toda a análise desenvolvida no presente instrumento, a contratação mostra-se VIÁVEL em termos de viabilidade técnica, socioeconômica e ambiental da contratação, consoante inciso XIII, Art. 9º, da IN SG/SEDGGD/ME n.º 58, de 8 de agosto de 2022, não sendo possível observar óbices ao prosseguimento da presente contratação.

A contratação dos serviços objeto do presente planejamento não se enquadra nos pressupostos para a decretação de sigilo, nos termos da Lei n.º 12.527, de 18 de novembro de 2011.



## 16. Responsáveis

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

### **ROBERTO GOMES CAVALCANTE JUNIOR**

Equipe de Planejamento



*Assinou eletronicamente em 15/05/2025 às 10:06:09.*

### **FRANCISCA SIMONELY DE VASCONCELOS**

Equipe de Planejamento



*Assinou eletronicamente em 15/05/2025 às 09:09:45.*

### **ISAC DANTAS DINIZ**

Equipe de Planejamento



*Assinou eletronicamente em 15/05/2025 às 10:45:53.*

### **SERGIO DE CARVALHO GUEDES**

Equipe de Planejamento



*Assinou eletronicamente em 15/05/2025 às 09:17:24.*

**ADRIANE DE MORAIS FERREIRA**

Equipe de Planejamento



*Assinou eletronicamente em 09/05/2025 às 10:18:35.*

**MAYKEL SAMUEL MARINHO CAMARA**

Equipe de Planejamento



*Assinou eletronicamente em 15/05/2025 às 09:16:24.*

**JOAO BATISTA DANTAS**

Equipe de Planejamento



*Assinou eletronicamente em 15/05/2025 às 09:31:29.*

**RODRIGO RICELLY AVELINO LEITE**

Autoridade competente



*Assinou eletronicamente em 15/05/2025 às 09:06:19.*

## Lista de Anexos

Atenção: Apenas arquivos nos formatos ".pdf", ".txt", ".jpg", ".jpeg", ".gif" e ".png" enumerados abaixo são anexados diretamente a este documento.

- Anexo I - TABELA QUANTITATIVO X ORGÃO.pdf (573.55 KB)

ITEM		UASG	NÚMERO DO ÍTEM NO SISTEMA	UNIDADE	DESCRIÇÃO	VALOR UNITÁRIO	QUANTIDADE			VALOR			VALOR MENSAL DO GRUPO	VALOR ANUAL DO GRUPO	VALOR GLOBAL DO GRUPO (CINCO ANOS)
						R\$/KM	MENSAL	ANUAL	QUINQUENAL	MENSAL	ANUAL	QUINQUENAL			
1			1	REITORIA	ÔNIBUS RODOVIÁRIO EXECUTIVO (com capacidade mínima de 48 passageiros), com franquia mínima de 100 km rodados.	R\$ 16,35	917	11004	55020	R\$ 14.992,95	R\$ 179.915,40	R\$ 899.577,00	R\$ 14.992,95	R\$ 179.915,40	R\$ 899.577,00
2	GRUPO 1	158155	2	LAJES	MICRO-ÔNIBUS, DO TIPO Van (com capacidade mínima de 15 passageiros), com franquia mínima de 100 km rodados.	R\$ 7,61	250	3000	15000	R\$ 1.902,50	R\$ 22.830,00	R\$ 114.150,00	R\$ 17.714,56	R\$ 212.574,72	R\$ 1.062.873,60
3			3	LAJES	MICRO-ÔNIBUS (com capacidade mínima de 28 passageiros), com franquia mínima de 100 km rodados.	R\$ 13,31	319	3828	19140	R\$ 4.245,89	R\$ 50.950,68	R\$ 254.753,40			
4			4	LAJES	ÔNIBUS URBANO/RURAL (com capacidade mínima de 44 passageiros), com franquia mínima de 100 km rodados.	R\$ 12,69	293	3516	17580	R\$ 3.718,17	R\$ 44.618,04	R\$ 223.090,20			
5			5	LAJES	ÔNIBUS RODOVIÁRIO EXECUTIVO (com capacidade mínima de 48 passageiros), com franquia mínima de 100 km rodados.	R\$ 16,35	480	5760	28800	R\$ 7.848,00	R\$ 94.176,00	R\$ 470.880,00			
6	GRUPO 2	158155	6	PARELHAS	MICRO-ÔNIBUS, DO TIPO Van (com capacidade mínima de 15 passageiros), com franquia mínima de 100 km rodados.	R\$ 7,61	200	2400	12000	R\$ 1.522,00	R\$ 18.264,00	R\$ 91.320,00	R\$ 13.912,80	R\$ 166.953,60	R\$ 834.768,00
7			7	PARELHAS	MICRO-ÔNIBUS (com capacidade mínima de 28 passageiros), com franquia mínima de 100 km rodados.	R\$ 13,31	250	3000	15000	R\$ 3.327,50	R\$ 39.930,00	R\$ 199.650,00			
8			8	PARELHAS	ÔNIBUS URBANO/RURAL (com capacidade mínima de 44 passageiros), com franquia mínima de 100 km rodados.	R\$ 12,69	70	840	4200	R\$ 888,30	R\$ 10.659,60	R\$ 53.298,00			
9			9	PARELHAS	ÔNIBUS RODOVIÁRIO EXECUTIVO (com capacidade mínima de 48 passageiros), com franquia mínima de 100 km rodados.	R\$ 16,35	500	6000	30000	R\$ 8.175,00	R\$ 98.100,00	R\$ 490.500,00			
10	GRUPO 3	152711	10	NATAL - CENTRO HISTÓRICO	MICRO-ÔNIBUS, DO TIPO Van (com capacidade mínima de 15 passageiros), com franquia mínima de 100 km rodados.	R\$ 7,61	200	2400	12000	R\$ 1.522,00	R\$ 18.264,00	R\$ 91.320,00	R\$ 24.101,35	R\$ 289.216,20	R\$ 1.446.081,00
11			11	NATAL - CENTRO HISTÓRICO	MICRO-ÔNIBUS (com capacidade mínima de 28 passageiros), com franquia mínima de 100 km rodados.	R\$ 13,31	357	4284	21420	R\$ 4.751,67	R\$ 57.020,04	R\$ 285.100,20			
12			12	NATAL - CENTRO HISTÓRICO	ÔNIBUS URBANO/RURAL (com capacidade mínima de 44 passageiros), com franquia mínima de 100 km rodados.	R\$ 12,69	722	8664	43320	R\$ 9.162,18	R\$ 109.946,16	R\$ 549.730,80			
13			13	NATAL - CENTRO HISTÓRICO	ÔNIBUS RODOVIÁRIO EXECUTIVO (com capacidade mínima de 48 passageiros), com franquia mínima de 100 km rodados.	R\$ 16,35	530	6360	31800	R\$ 8.665,50	R\$ 103.986,00	R\$ 519.930,00			
14	GRUPO 4	152756	14	PARNAMIRIM	MICRO-ÔNIBUS, DO TIPO Van (com capacidade mínima de 15 passageiros), com franquia mínima de 100 km rodados.	R\$ 7,61	600	7200	36000	R\$ 4.566,00	R\$ 54.792,00	R\$ 273.960,00	R\$ 17.646,00	R\$ 211.752,00	R\$ 1.058.760,00
15			15	PARNAMIRIM	ÔNIBUS RODOVIÁRIO EXECUTIVO (com capacidade mínima de 48 passageiros), com franquia mínima de 100 km rodados.	R\$ 16,35	800	9600	48000	R\$ 13.080,00	R\$ 156.960,00	R\$ 784.800,00			
16	GRUPO 5	152757	16	NOVA CRUZ	MICRO-ÔNIBUS, DO TIPO Van (com capacidade mínima de 15 passageiros), com franquia mínima de 100 km rodados.	R\$ 7,61	470	5640	28200	R\$ 3.576,70	R\$ 42.920,40	R\$ 214.602,00	R\$ 17.298,20	R\$ 207.578,40	R\$ 1.037.892,00
17			17	NOVA CRUZ	MICRO-ÔNIBUS (com capacidade mínima de 28 passageiros), com franquia mínima de 100 km rodados.	R\$ 13,31	50	600	3000	R\$ 665,50	R\$ 7.986,00	R\$ 39.930,00			
18			18	NOVA CRUZ	ÔNIBUS URBANO/RURAL (com capacidade mínima de 44 passageiros), com franquia mínima de 100 km rodados.	R\$ 12,69	900	10800	54000	R\$ 11.421,00	R\$ 137.052,00	R\$ 685.260,00			
19			19	NOVA CRUZ	ÔNIBUS RODOVIÁRIO EXECUTIVO (com capacidade mínima de 48 passageiros), com franquia mínima de 100 km rodados.	R\$ 16,35	100	1200	6000	R\$ 1.635,00	R\$ 19.620,00	R\$ 98.100,00			
20	GRUPO 6	154582	20	SÃO GONÇALO DO AMARANTE	MICRO-ÔNIBUS, DO TIPO Van (com capacidade mínima de 15 passageiros), com franquia mínima de 100 km rodados.	R\$ 7,61	150	1800	9000	R\$ 1.141,50	R\$ 13.698,00	R\$ 68.490,00	R\$ 14.882,50	R\$ 178.590,00	R\$ 892.950,00
21			21	SÃO GONÇALO DO AMARANTE	MICRO-ÔNIBUS (com capacidade mínima de 28 passageiros), com franquia mínima de 100 km rodados.	R\$ 13,31	200	2400	12000	R\$ 2.662,00	R\$ 31.944,00	R\$ 159.720,00			
22			22	SÃO GONÇALO DO AMARANTE	ÔNIBUS URBANO/RURAL (com capacidade mínima de 44 passageiros), com franquia mínima de 100 km rodados.	R\$ 12,69	100	1200	6000	R\$ 1.269,00	R\$ 15.228,00	R\$ 76.140,00			
23			23	SÃO GONÇALO DO AMARANTE	ÔNIBUS RODOVIÁRIO EXECUTIVO (com capacidade mínima de 48 passageiros), com franquia mínima de 100 km rodados.	R\$ 16,35	600	7200	36000	R\$ 9.810,00	R\$ 117.720,00	R\$ 588.600,00			
24	GRUPO 7	154838	24	CEARÁ-MÍRIM	MICRO-ÔNIBUS, DO TIPO Van (com capacidade mínima de 15 passageiros), com franquia mínima de 100 km rodados.	R\$ 7,61	100	1200	6000	R\$ 761,00	R\$ 9.132,00	R\$ 45.660,00	R\$ 15.709,00	R\$ 188.508,00	R\$ 942.540,00
25			25	CEARÁ-MÍRIM	MICRO-ÔNIBUS (com capacidade mínima de 28 passageiros), com franquia mínima de 100 km rodados.	R\$ 13,31	100	1200	6000	R\$ 1.331,00	R\$ 15.972,00	R\$ 79.860,00			
26			26	CEARÁ-MÍRIM	ÔNIBUS URBANO/RURAL (com capacidade mínima de 44 passageiros), com franquia mínima de 100 km rodados.	R\$ 12,69	300	3600	18000	R\$ 3.807,00	R\$ 45.684,00	R\$ 228.420,00			
27			27	CEARÁ-MÍRIM	ÔNIBUS RODOVIÁRIO EXECUTIVO (com capacidade mínima de 48 passageiros), com franquia mínima de 100 km rodados.	R\$ 16,35	600	7200	36000	R\$ 9.810,00	R\$ 117.720,00	R\$ 588.600,00			
28	GRUPO 8	154839	28	CANGUARETAMA	MICRO-ÔNIBUS, DO TIPO Van (com capacidade mínima de 15 passageiros), com franquia mínima de 100 km rodados.	R\$ 7,61	340	4080	20400	R\$ 2.587,40	R\$ 31.048,80	R\$ 155.244,00	R\$ 18.736,60	R\$ 224.839,20	R\$ 1.124.196,00
29			29	CANGUARETAMA	MICRO-ÔNIBUS (com capacidade mínima de 28 passageiros), com franquia mínima de 100 km rodados.	R\$ 13,31	400	4800	24000	R\$ 5.324,00	R\$ 63.888,00	R\$ 319.440,00			
30			30	CANGUARETAMA	ÔNIBUS URBANO/RURAL (com capacidade mínima de 44 passageiros), com franquia mínima de 100 km rodados.	R\$ 12,69	80	960	4800	R\$ 1.015,20	R\$ 12.182,40	R\$ 60.912,00			
31			31	CANGUARETAMA	ÔNIBUS RODOVIÁRIO EXECUTIVO (com capacidade mínima de 48 passageiros), com franquia mínima de 100 km rodados.	R\$ 16,35	600	7200	36000	R\$ 9.810,00	R\$ 117.720,00	R\$ 588.600,00			
32	GRUPO 9	154840	32	SÃO PAULO DO POTENGI	MICRO-ÔNIBUS, DO TIPO Van (com capacidade mínima de 15 passageiros), com franquia mínima de 100 km rodados.	R\$ 7,61	200	2400	12000	R\$ 1.522,00	R\$ 18.264,00	R\$ 91.320,00	R\$ 21.732,00	R\$ 260.784,00	R\$ 1.303.920,00
33			33	SÃO PAULO DO POTENGI	MICRO-ÔNIBUS (com capacidade mínima de 28 passageiros), com franquia mínima de 100 km rodados.	R\$ 13,31	400	4800	24000	R\$ 5.324,00	R\$ 63.888,00	R\$ 319.440,00			
34			34	SÃO PAULO DO POTENGI	ÔNIBUS URBANO/RURAL (com capacidade mínima de 44 passageiros), com franquia mínima de 100 km rodados.	R\$ 12,69	400	4800	24000	R\$ 5.076,00	R\$ 60.912,00	R\$ 304.560,00			
35			35	SÃO PAULO DO POTENGI	ÔNIBUS RODOVIÁRIO EXECUTIVO (com capacidade mínima de 48 passageiros), com franquia mínima de 100 km rodados.	R\$ 16,35	600	7200	36000	R\$ 9.810,00	R\$ 117.720,00	R\$ 588.600,00			

ITEM		UASG	NÚMERO DO ÍTEM NO SISTEMA	UNIDADE	DESCRIÇÃO	VALOR UNITÁRIO	QUANTIDADE			VALOR			VALOR MENSAL DO GRUPO	VALOR ANUAL DO GRUPO	VALOR GLOBAL DO GRUPO (CINCO ANOS)
						R\$/KM	MENSAL	ANUAL	QUINQUENAL	MENSAL	ANUAL	QUINQUENAL			
36	GRUPO 10	158365	36	MOSSORÓ	MICRO-ÔNIBUS, DO TIPO Van (com capacidade mínima de 15 passageiros), com franquia mínima de 100 km rodados.	R\$ 7,61	400	4800	24000	R\$ 3.044,00	R\$ 36.528,00	R\$ 182.640,00	R\$ 31.665,20	R\$ 379.982,40	R\$ 1.899.912,00
37			37	MOSSORÓ	MICRO-ÔNIBUS (com capacidade mínima de 28 passageiros), com franquia mínima de 100 km rodados.	R\$ 13,31	600	7200	36000	R\$ 7.986,00	R\$ 95.832,00	R\$ 479.160,00			
38			38	MOSSORÓ	ÔNIBUS URBANO/RURAL (com capacidade mínima de 44 passageiros), com franquia mínima de 100 km rodados.	R\$ 12,69	80	960	4800	R\$ 1.015,20	R\$ 12.182,40	R\$ 60.912,00			
39			39	MOSSORÓ	ÔNIBUS RODOVIÁRIO EXECUTIVO (com capacidade mínima de 48 passageiros), com franquia mínima de 100 km rodados.	R\$ 16,35	1200	14400	72000	R\$ 19.620,00	R\$ 235.440,00	R\$ 1.177.200,00			
40	GRUPO 11	158366	40	CURRAIS NOVOS	MICRO-ÔNIBUS, DO TIPO Van (com capacidade mínima de 15 passageiros), com franquia mínima de 100 km rodados.	R\$ 7,61	891	10692	53460	R\$ 6.780,51	R\$ 81.366,12	R\$ 406.830,60	R\$ 28.402,47	R\$ 340.829,64	R\$ 1.704.148,20
41			41	CURRAIS NOVOS	MICRO-ÔNIBUS (com capacidade mínima de 28 passageiros), com franquia mínima de 100 km rodados.	R\$ 13,31	321	3852	19260	R\$ 4.272,51	R\$ 51.270,12	R\$ 256.350,60			
42			42	CURRAIS NOVOS	ÔNIBUS URBANO/RURAL (com capacidade mínima de 44 passageiros), com franquia mínima de 100 km rodados.	R\$ 12,69	330	3960	19800	R\$ 4.187,70	R\$ 50.252,40	R\$ 251.262,00			
43			43	CURRAIS NOVOS	ÔNIBUS RODOVIÁRIO EXECUTIVO (com capacidade mínima de 48 passageiros), com franquia mínima de 100 km rodados.	R\$ 16,35	805	9660	48300	R\$ 13.161,75	R\$ 157.941,00	R\$ 789.705,00			
44	GRUPO 12	158367	44	IPANGUAÇU	MICRO-ÔNIBUS, DO TIPO Van (com capacidade mínima de 15 passageiros), com franquia mínima de 100 km rodados.	R\$ 7,61	300	3600	18000	R\$ 2.283,00	R\$ 27.396,00	R\$ 136.980,00	R\$ 24.913,00	R\$ 298.956,00	R\$ 1.494.780,00
45			45	IPANGUAÇU	MICRO-ÔNIBUS (com capacidade mínima de 28 passageiros), com franquia mínima de 100 km rodados.	R\$ 13,31	800	9600	48000	R\$ 10.648,00	R\$ 127.776,00	R\$ 638.880,00			
46			46	IPANGUAÇU	ÔNIBUS URBANO/RURAL (com capacidade mínima de 44 passageiros), com franquia mínima de 100 km rodados.	R\$ 12,69	300	3600	18000	R\$ 3.807,00	R\$ 45.684,00	R\$ 228.420,00			
47			47	IPANGUAÇU	ÔNIBUS RODOVIÁRIO EXECUTIVO (com capacidade mínima de 48 passageiros), com franquia mínima de 100 km rodados.	R\$ 16,35	500	6000	30000	R\$ 8.175,00	R\$ 98.100,00	R\$ 490.500,00			
48	GRUPO 13	158368	48	NATAL - ZONA NORTE	MICRO-ÔNIBUS, DO TIPO Van (com capacidade mínima de 15 passageiros), com franquia mínima de 100 km rodados.	R\$ 7,61	50	600	3000	R\$ 380,50	R\$ 4.566,00	R\$ 22.830,00	R\$ 9.108,80	R\$ 109.305,60	R\$ 546.528,00
49			49	NATAL - ZONA NORTE	MICRO-ÔNIBUS (com capacidade mínima de 28 passageiros), com franquia mínima de 100 km rodados.	R\$ 13,31	50	600	3000	R\$ 665,50	R\$ 7.986,00	R\$ 39.930,00			
50			50	NATAL - ZONA NORTE	ÔNIBUS URBANO/RURAL (com capacidade mínima de 44 passageiros), com franquia mínima de 100 km rodados.	R\$ 12,69	120	1440	7200	R\$ 1.522,80	R\$ 18.273,60	R\$ 91.368,00			
51			51	NATAL - ZONA NORTE	ÔNIBUS RODOVIÁRIO EXECUTIVO (com capacidade mínima de 48 passageiros), com franquia mínima de 100 km rodados.	R\$ 16,35	400	4800	24000	R\$ 6.540,00	R\$ 78.480,00	R\$ 392.400,00			
52	GRUPO 14	158369	52	NATAL CENTRAL	MICRO-ÔNIBUS, DO TIPO Van (com capacidade mínima de 15 passageiros), com franquia mínima de 100 km rodados.	R\$ 7,61	800	9600	48000	R\$ 6.088,00	R\$ 73.056,00	R\$ 365.280,00	R\$ 75.046,00	R\$ 900.552,00	R\$ 4.502.760,00
53			53	NATAL CENTRAL	MICRO-ÔNIBUS (com capacidade mínima de 28 passageiros), com franquia mínima de 100 km rodados.	R\$ 13,31	1800	21600	108000	R\$ 23.958,00	R\$ 287.496,00	R\$ 1.437.480,00			
54			54	NATAL CENTRAL	ÔNIBUS URBANO/RURAL (com capacidade mínima de 44 passageiros), com franquia mínima de 100 km rodados.	R\$ 12,69	2000	24000	120000	R\$ 25.380,00	R\$ 304.560,00	R\$ 1.522.800,00			
55			55	NATAL CENTRAL	ÔNIBUS RODOVIÁRIO EXECUTIVO (com capacidade mínima de 48 passageiros), com franquia mínima de 100 km rodados.	R\$ 16,35	1200	14400	72000	R\$ 19.620,00	R\$ 235.440,00	R\$ 1.177.200,00			
56	GRUPO 15	158370	56	CAICÓ	MICRO-ÔNIBUS, DO TIPO Van (com capacidade mínima de 15 passageiros), com franquia mínima de 100 km rodados.	R\$ 7,61	967	11604	58020	R\$ 7.358,87	R\$ 88.306,44	R\$ 441.532,20	R\$ 33.544,09	R\$ 402.529,08	R\$ 2.012.645,40
57			57	CAICÓ	MICRO-ÔNIBUS (com capacidade mínima de 28 passageiros), com franquia mínima de 100 km rodados.	R\$ 13,31	592	7104	35520	R\$ 7.879,52	R\$ 94.554,24	R\$ 472.771,20			
58			58	CAICÓ	ÔNIBUS URBANO/RURAL (com capacidade mínima de 44 passageiros), com franquia mínima de 100 km rodados.	R\$ 12,69	100	1200	6000	R\$ 1.269,00	R\$ 15.228,00	R\$ 76.140,00			
59			59	CAICÓ	ÔNIBUS RODOVIÁRIO EXECUTIVO (com capacidade mínima de 48 passageiros), com franquia mínima de 100 km rodados.	R\$ 16,35	1042	12504	62520	R\$ 17.036,70	R\$ 204.440,40	R\$ 1.022.202,00			
60	GRUPO 16	158370	60	JUCURUTU	MICRO-ÔNIBUS, DO TIPO Van (com capacidade mínima de 15 passageiros), com franquia mínima de 100 km rodados.	R\$ 7,61	450	5400	27000	R\$ 3.424,50	R\$ 41.094,00	R\$ 205.470,00	R\$ 25.191,55	R\$ 302.298,60	R\$ 1.511.493,00
61			61	JUCURUTU	MICRO-ÔNIBUS (com capacidade mínima de 28 passageiros), com franquia mínima de 100 km rodados.	R\$ 13,31	533	6396	31980	R\$ 7.094,23	R\$ 85.130,76	R\$ 425.653,80			
62			62	JUCURUTU	ÔNIBUS URBANO/RURAL (com capacidade mínima de 44 passageiros), com franquia mínima de 100 km rodados.	R\$ 12,69	83	996	4980	R\$ 1.053,27	R\$ 12.639,24	R\$ 63.196,20			
63			63	JUCURUTU	ÔNIBUS RODOVIÁRIO EXECUTIVO (com capacidade mínima de 48 passageiros), com franquia mínima de 100 km rodados.	R\$ 16,35	833	9996	49980	R\$ 13.619,55	R\$ 163.434,60	R\$ 817.173,00			
64	GRUPO 17	158371	64	APODI	MICRO-ÔNIBUS, DO TIPO Van (com capacidade mínima de 15 passageiros), com franquia mínima de 100 km rodados.	R\$ 7,61	400	4800	24000	R\$ 3.044,00	R\$ 36.528,00	R\$ 182.640,00	R\$ 21.386,00	R\$ 256.632,00	R\$ 1.283.160,00
65			65	APODI	MICRO-ÔNIBUS (com capacidade mínima de 28 passageiros), com franquia mínima de 100 km rodados.	R\$ 13,31	300	3600	18000	R\$ 3.993,00	R\$ 47.916,00	R\$ 239.580,00			
66			66	APODI	ÔNIBUS URBANO/RURAL (com capacidade mínima de 44 passageiros), com franquia mínima de 100 km rodados.	R\$ 12,69	100	1200	6000	R\$ 1.269,00	R\$ 15.228,00	R\$ 76.140,00			
67			67	APODI	ÔNIBUS RODOVIÁRIO EXECUTIVO (com capacidade mínima de 48 passageiros), com franquia mínima de 100 km rodados.	R\$ 16,35	800	9600	48000	R\$ 13.080,00	R\$ 156.960,00	R\$ 784.800,00			

ITEM		UASG	NÚMERO DO ÍTEM NO SISTEMA	UNIDADE	DESCRIÇÃO	VALOR UNITÁRIO	QUANTIDADE			VALOR			VALOR MENSAL DO GRUPO	VALOR ANUAL DO GRUPO	VALOR GLOBAL DO GRUPO (CINCO ANOS)
						R\$/KM	MEUSAL	ANUAL	QUINQUENAL	MENSAL	ANUAL	QUINQUENAL			
68	GRUPO 18	158372	68	SANTA CRUZ	MICRO-ÔNIBUS, DO TIPO Van (com capacidade mínima de 15 passageiros), com franquia mínima de 100 km rodados.	R\$ 7,61	500	6000	30000	R\$ 3.805,00	R\$ 45.660,00	R\$ 228.300,00	R\$ 25.505,50	R\$ 306.066,00	R\$ 1.530.330,00
69			69	SANTA CRUZ	MICRO-ÔNIBUS (com capacidade mínima de 28 passageiros), com franquia mínima de 100 km rodados.	R\$ 13,31	600	7200	36000	R\$ 7.986,00	R\$ 95.832,00	R\$ 479.160,00			
70			70	SANTA CRUZ	ÔNIBUS URBANO/RURAL (com capacidade mínima de 44 passageiros), com franquia mínima de 100 km rodados.	R\$ 12,69	50	600	3000	R\$ 634,50	R\$ 7.614,00	R\$ 38.070,00			
71			71	SANTA CRUZ	ÔNIBUS RODOVIÁRIO EXECUTIVO (com capacidade mínima de 48 passageiros), com franquia mínima de 100 km rodados.	R\$ 16,35	800	9600	48000	R\$ 13.080,00	R\$ 156.960,00	R\$ 784.800,00			
72	GRUPO 19	158373	72	JOÃO CÂMARA	MICRO-ÔNIBUS, DO TIPO Van (com capacidade mínima de 15 passageiros), com franquia mínima de 100 km rodados.	R\$ 7,61	300	3600	18000	R\$ 2.283,00	R\$ 27.396,00	R\$ 136.980,00	R\$ 21.461,50	R\$ 257.538,00	R\$ 1.287.690,00
73			73	JOÃO CÂMARA	MICRO-ÔNIBUS (com capacidade mínima de 28 passageiros), com franquia mínima de 100 km rodados.	R\$ 13,31	350	4200	21000	R\$ 4.658,50	R\$ 55.902,00	R\$ 279.510,00			
74			74	JOÃO CÂMARA	ÔNIBUS URBANO/RURAL (com capacidade mínima de 44 passageiros), com franquia mínima de 100 km rodados.	R\$ 12,69	500	6000	30000	R\$ 6.345,00	R\$ 76.140,00	R\$ 380.700,00			
75			75	JOÃO CÂMARA	ÔNIBUS RODOVIÁRIO EXECUTIVO (com capacidade mínima de 48 passageiros), com franquia mínima de 100 km rodados.	R\$ 16,35	500	6000	30000	R\$ 8.175,00	R\$ 98.100,00	R\$ 490.500,00			
76	GRUPO 20	158374	76	PAU DOS FERROS	MICRO-ÔNIBUS, DO TIPO Van (com capacidade mínima de 15 passageiros), com franquia mínima de 100 km rodados.	R\$ 7,61	600	7200	36000	R\$ 4.566,00	R\$ 54.792,00	R\$ 273.960,00	R\$ 17.882,00	R\$ 214.584,00	R\$ 1.072.920,00
77			77	PAU DOS FERROS	MICRO-ÔNIBUS (com capacidade mínima de 28 passageiros), com franquia mínima de 100 km rodados.	R\$ 13,31	400	4800	24000	R\$ 5.324,00	R\$ 63.888,00	R\$ 319.440,00			
78			78	PAU DOS FERROS	ÔNIBUS URBANO/RURAL (com capacidade mínima de 44 passageiros), com franquia mínima de 100 km rodados.	R\$ 12,69	50	600	3000	R\$ 634,50	R\$ 7.614,00	R\$ 38.070,00			
79			79	PAU DOS FERROS	ÔNIBUS RODOVIÁRIO EXECUTIVO (com capacidade mínima de 48 passageiros), com franquia mínima de 100 km rodados.	R\$ 16,35	450	5400	27000	R\$ 7.357,50	R\$ 88.290,00	R\$ 441.450,00			
80	GRUPO 21	158375	80	MACAU	MICRO-ÔNIBUS, DO TIPO Van (com capacidade mínima de 15 passageiros), com franquia mínima de 100 km rodados.	R\$ 7,61	600	7200	36000	R\$ 4.566,00	R\$ 54.792,00	R\$ 273.960,00	R\$ 23.017,00	R\$ 276.204,00	R\$ 1.381.020,00
81			81	MACAU	MICRO-ÔNIBUS (com capacidade mínima de 28 passageiros), com franquia mínima de 100 km rodados.	R\$ 13,31	200	2400	12000	R\$ 2.662,00	R\$ 31.944,00	R\$ 159.720,00			
82			82	MACAU	ÔNIBUS URBANO/RURAL (com capacidade mínima de 44 passageiros), com franquia mínima de 100 km rodados.	R\$ 12,69	600	7200	36000	R\$ 7.614,00	R\$ 91.368,00	R\$ 456.840,00			
83			83	MACAU	ÔNIBUS RODOVIÁRIO EXECUTIVO (com capacidade mínima de 48 passageiros), com franquia mínima de 100 km rodados.	R\$ 16,35	500	6000	30000	R\$ 8.175,00	R\$ 98.100,00	R\$ 490.500,00			
84	GRUPO 22	158155	84	NATAL ZONA LESTE	MICRO-ÔNIBUS, DO TIPO Van (com capacidade mínima de 15 passageiros), com franquia mínima de 100 km rodados.	R\$ 7,61	1200	14400	72000	R\$ 9.132,00	R\$ 109.584,00	R\$ 547.920,00	R\$ 14.407,60	R\$ 172.891,20	R\$ 864.456,00
85			85	NATAL ZONA LESTE	MICRO-ÔNIBUS (com capacidade mínima de 28 passageiros), com franquia mínima de 100 km rodados.	R\$ 13,31	200	2400	12000	R\$ 2.662,00	R\$ 31.944,00	R\$ 159.720,00			
86			86	NATAL ZONA LESTE	ÔNIBUS URBANO/RURAL (com capacidade mínima de 44 passageiros), com franquia mínima de 100 km rodados.	R\$ 12,69	90	1080	5400	R\$ 1.142,10	R\$ 13.705,20	R\$ 68.526,00			
87			87	NATAL ZONA LESTE	ÔNIBUS RODOVIÁRIO EXECUTIVO (com capacidade mínima de 48 passageiros), com franquia mínima de 100 km rodados.	R\$ 16,35	90	1080	5400	R\$ 1.471,50	R\$ 17.658,00	R\$ 88.290,00			
VALOR GLOBAL DO CERTAME														R\$ 6.339.080,04	R\$ 31.695.400,20

Documento Digitalizado Público

ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR - APÓS JURIDICO

**Assunto:** ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR - APÓS JURIDICO  
**Assinado por:** Adriane Ferreira  
**Tipo do Documento:** Documento Informativo  
**Situação:** Finalizado  
**Nível de Acesso:** Público  
**Tipo do Conferência:** Documento Original

Documento assinado eletronicamente por:  
■ **Adriane de Moraes Ferreira, ADMINISTRADOR**, em 15/05/2025 11:31:28.

Este documento foi armazenado no SUAP em 15/05/2025. Para comprovar sua integridade, faça a leitura do QRCode ao lado ou acesse <https://suap.ifrn.edu.br/verificar-documento-externo/> e forneça os dados abaixo:

**Código Verificador:** 2171975  
**Código de Autenticação:** b2b19e19a7

